

No. Aplikasi / Loon ID (but cele-returas lains) Mastercard Titarium	FORMULIR PER	MOH	HON	AN	K	AR	ΤU	J KI	RE	Dľ	T	SE(C <i>F</i>	٩R	A I	3A	C	Κī	Ю	В	AC	CK		_					
Master Card Titerium Visa Platinum Visa Platinum Visa Platinum Visa AdVI	CIF/ Rekening Nasabah (Diisi oleh Petugas Bank)																	Tan	gga	al: _									
Name seepail KTP/ Passport ID	No. Aplikasi/ Loan ID (Diisi oleh Petugas Bank)																												
No Possel V Handphone	Kartu Kredit yang diajukan		-				um			_\	/isa	Pla	tin	um	Nya	ala			\	/IS/	\ Vc	yaç	je .						
No Pensel / Handphone No Telepon Kantor (wijs feetlier und kansene) Alamat Email Kantor (wijs feetlier und kansene) Apalach memiliki Kantor (wijs feetlier und kansene) Apalach Mantor (wijs feetlier und kansene) Apalach Mantor (wijs feetlier und kansene) Apal	Data Diri		Visa	Platir	nun	า				\ \	/ISA	90)°N																
No Telepon Kanfor (wash seed ten unak kayawan) Alamat Pengiriman Kartu Kredit prau-star saul Alamat Pengiriman Kartu Kredit prau-star saul Alamat Pengiriman Kartu Kredit prau-star saul Bumah Kantor Email Alamat Pengiriman Kartu Kredit prau-star saul Bumah Kantor Email Alamat Pengiriman Kartu Kredit prau-star saul Bumah Kantor Email Alamat Pengiriman Kartu Kredit prau-star saul Bumah Kantor Email Alamat Pengiriman Kartu Kredit prau-star saul Bumah Kantor Email Alamat Pengiriman Kartu Kredit prau-star saul Bumah Kantor Email Alamat Pengiriman Kartu Kredit prau-star saul Bumah Kantor Email Alamat Pengiriman Kartu Kredit prau-star saul Bumah Kantor Email Alamat Pengiriman Kartu Kredit prau-star saul Bumah Kantor Email Alamat Pengiriman Kartu Kredit prau-star saul Bumah Kantor Email Alamat Pengiriman Kartu Kredit prau-star saul saul saul saul saul saul saul saul	Nama sesuai KTP/ Passport ID						Ι																						
Alomat Fennal Kantor (walp Grawin-kentor) Apakah mentiliki kartu Kredit (Pini sala sasi) Rumah Rumah Rantor Email Apakah mentiliki kartu Kredit (Pini sala sasi) Rumah Rumah Rantor Email Apakah mentiliki kartu Kredit (Pini sala sasi) Rumah Rumah Rantor Email Apakah mentiliki kartu Kredit (Pini sala sasi) Rumah Rumah Rantor Email Apakah mentiliki kartu Kredit (Pini sala sasi) Rumah Rumah Rantor Email Apakah mentiliki kartu Kredit (Pini sala sasi) Rumah Rumah Rantor Email Apakah mentiliki kartu Kredit (Pini sala sasi) Rumah Rantor Rumah Rantor Email Apakah mentiliki kartu Kredit (Pini sala sasi) Rumah Rantor Rumah Rantor Rumah	Nama lengkap (Cantumkan jika ada singkatan)																												
Alamat Email Kantor (rwist) comain kentor) Alamat Rengiriman Kartu Kredit (Fish sata saud Rumah Kantor Email Apacita memilik kartu kredit (Fish sata saud Rumah Kantor Email Apacita memilik kartu kredit (Fish sata saud Rumah Kantor Email Apacita memilik kartu kredit (Fish sata sata saud Rumah Kantor Email Apacita memilik kartu kredit Sata sata sata Rumah Kantor Email Apacita memilik kartu kredit Sata sata sata Rumah Kantor Sata sata sata Sata sata sata Rumah Kantor Sata sata sata Sata sata sata sata Sata sata sata sata sata sata sata sata	No Ponsel/ Handphone																												
Alamat Pengiriman Kartu Kredit (Pile sale sou) Rumah Kartor Enail Applicath memiliki kartu kredit Rosilitas Rumah Kartor Enail Applicath memiliki kartu kredit Rosilitas Pile sale kartu kredit Pil	No Telepon Kantor (Wajib fixed line untuk karyawan)				- [
Apakah memiliki kartu kerdit (/ fasilitas satu kerdit (/ fasilitas satu kerdit (/ fasilitas satu) ang talu? Wait disi karpompakan dibawah 3 Ma Rupish) Ratu disi karpompakan dibawah 3 Ma Rupish (/ fasilitas karpompakan dibawah 3 Ma Rupish) Ratu disi karpompakan dibawah 3 Ma Rupish (/ fasilitas karpompakan dibawah 4 Ma Rupish (/ fasilitas kar	Alamat Email Kantor (Wajib domain kantor)																												
Apakah memiliki kartu kredit/ fasilitas pnjaman di bank lain yang jelah dibuka pnjaman di bank lain yang jelah dibuka pnjaman di bank lain yang jelah dibuka pajak C bulan yang jala? Jilka idak memiliki, lampirkan dokumen pendukung: - Karyawan: foto atau fotokogi slip gali periode terbaru/ rekening 3 bulan terakhin/ 57 terbaru/ 58/P - Wiraswasta rekening tabungan/ 59°F a SUP/ STU/ TOP/ SKDU Fasilitas Auto Debit (Wajib disi) ika mengingininan layaran inj Atas No. Rek Bank CCBC saya - Bank CCBC saya separating terseour - Berongangan formulir fermotorian Katu Kredit (Fformulir) ini. Saya menyatakan kepada PF Bank CCBC NSP, Tbx ("Sank CCBC") bahwa. - Bank Startus formulir fermotorian Katu Kredit (Fformulir) ini. Saya menyatakan kepada PF Bank CCBC NSP, Tbx ("Sank CCBC") bahwa. - Bank Startus formulir fermotorian Katu Kredit (Fformulir) ini. Saya menyatakan kepada PF Bank CCBC NSP, Tbx ("Sank CCBC") bahwa. - Bank Startus formulir fermotorian Katu Kredit (Fformulir) ini. Saya menyatakan kepada PF Bank CCBC NSP, Tbx ("Sank CCBC") bahwa. - Bank Startus formulir fermotorian Katu Kredit (Fformulir) ini. Saya menyatakan kepada PF Bank CCBC NSP, Tbx ("Sank CCBC") bahwa. - Bank Startus formulir fermotorian Katu Kredit (Fformulir) ini. Saya menyatakan kepada PF Bank CCBC NSP, Tbx ("Sank CCBC") bahwa. - Bank Startus formulir fermotorian Kredit Kredit ("Sank Kredit Kr	Alamat Pengiriman Kartu Kredit (Pilih salah satu)		Rumah Kantor																										
pinjaman di bank lain yang telah dibuka sejak 6 bulan yang lain?	ıgihan dikirimkan ke (Pilih salah satu) Rumah Kantor Email																												
Atas No, Rek Bank OCBC saya Cabang Metode Pembayaran Permotra P	Sejak 6 bulan yang lalu? Wajib diisi jika penempatan dibawah 3 Juta Rupiah) **Example A sejak 6 bulan yang lalu? Wajib diisi jika penempatan dibawah 3 Juta Rupiah) **Example A sejak 6 bulan yang lalu? Jika tidak memiliki, lampirkan dokumen pendukung: **Example A sejak bulan terakhir/ SPT terbaru/ SKP																												
Atas No. Rek Bank OCBC saya Cabang Metode Pembayaran Menuh Pembayaran Penuh Pembayaran Minimum Tanda Tangan Pernyataan Femohon Pembayaran Femohon Dengan relanastangan Formulir Nermohonan Katu Kredit ("Formulir") ini. Saya menyatakan kepada PT Bank OCBC NSR, Tbk ("Sank OCBC") bahwa 1. Somusi informas/factorogan/data saya distander-dokumen tersebut distandership ini. Saya menyatakan kepada PT Bank OCBC NSR, Tbk ("Sank OCBC") bahwa 1. Somusi informas/factorogan/data saya distander-dokumen tersebut distandership ini. Saya menyatakan kepada PT Bank OCBC NSR, Tbk ("Sank OCBC") bahwa 1. Somusi informas/factorogan/data saya distander-dokumen tersebut distandership ini. Anna ka Saya bersetiad unuks segera mententiankukan serta mengenkan perubahan tersebut kepada Bank OCBC. 2. Saya setulu surut, memberian wennyan kepada Bank OCBC. CCBC unuk mempubungi phida menseun datan memparaha bata memparahan serta mengeniakan kepada dari kepada Bank OCBC. 3. Saya isahi membaca dan menerinna penjadasan yang lengisa seta mempada dari bank selam dari bank sepada bank selam dari bank selam penjada selam selam selam penjada selam selam selam selam penjada selam s	English Annual Bull to GAZ-The attention of the control of	1		aswa	ista	ı: reke	enir	ng ta	abui	nga	an/	SPI	&	SIU	P/ S	IIU	J/ I	DP/	SKI	DU									
Afas No. Rek Bank O.C.B. saya Lepadan Permohon Permyataan Permohon Penganan manadatangai Formulir Permohonan Kartu Krodil ("Formulir' Ini, Saya manyatakan kepada PT Bank O.B.B. NSP, Tbk ("Bank O.B.B.") bahwa: Tanda Tangan Permyataan Permohon Pengan manandatangai Formulir Permohonan Kartu Krodil ("Formulir' Ini, Saya manyatakan kepada PT Bank O.B.B. NSP, Tbk ("Bank O.B.B.") bahwa: Tanda Tangan Permyataan Permohonan Kartu Krodil ("Formulir' Ini, Saya manyatakan kepada PT Bank O.B.B. NSP, Tbk ("Bank O.B.B.") bahwa: Tanda Tangan Permyataan Permohonan Kartu Krodil ("Formulir' Ini, Saya manyatakan kepada PT Bank O.B.B. NSP, Tbk ("Bank O.B.B.") bahwa: Tanda Tangan Permyataan Permohonan Kartu Krodil ("Formulir' Ini, Saya manyatakan kepada PT Bank O.B.B. NSP, Tbk ("Bank O.B.B.") bahwa: Tanda Tangan Permyataan Permohonan Kartu Krodil ("Formulir' Ini, Saya manyatakan kepada PT Bank O.B.B. NSP, Tbk ("Bank O.B.B.") bahwa: Tanda Tangan Permyataan Permohonan Kartu Krodil ("Formulir' Ini, Saya manyatakan kepada PT Bank O.B.B. NSP, Tbk ("Bank O.B.B.") bahwa: Tanda Tangan Permyataan Permohonan Kartu Krodil ("C.B.C.") bahwa: Tanda Tangan Tanda Tangan Permyataan Permohonan Kartu Krodil ("C.B.C.") bahwa: Tanda Tangan		n layana	an inij		_				_		_			Der	naan	ini s	ava	men	nberi	ikan	kuas								
Pernyataan Pernohon Pengan menandatangani Formulir Permohonan Kartu Kedal (Formulir) Ini, Saya menyatakan kepada PT Bank CCBC NISP, Tok (TBank CCBC) bahwa: Semua informasi/keterangan/data vana disid dan dokumen pendukung yang disempirkan dalam Formulir ini akusut, kengka dan dapat dipertangangungiawabkan keberangungiawabkan keberangungiawabka	,	L		Щ		_	<u> </u>	<u> </u>			<u></u>			kep	ada	PT B	Bank	OCE	C NI	SP, T	bk								
Pernyataan Pemohon Dengan menandatngani Formulii Permohonan kartu krodik ("Formulii") ini. Saya menyatakan kepada PT Sanki CCBC NISP, Tibi ("Banki CCBC") balwa: 1. Semua informasi/keterappar/data yang dilai dan dokumen pendukung yang dilampirkan dalam Formulii ni akurat, langkap dan dapat dipertanggungiawabkan kebenarannya. Dalam hali terdapat dokumen dokumen dengan permohiliketangan dalampirkan yang dilaingan dalampirkan dalam Formulii ni akurat, langkap dan dapat dipertanggungiawabkan kebenarannya. Dalam hali terdapat dokumen dokumen dangan dalampirkan dalam memperalah atau memwerlifikasi kebenaran informasi/keterapan/data dan dokumer yang diberian dengan cara yang dangapa layak memuru Bank CCBC cuntuk menghubungi pihak manapun dalam memperalah atau memwerlifikasi kebenaran informasi/keterapan/data dan dokumer yang diberian dengan cara yang diberian dangan panghap terkat kepada Bank CCBC cuntuk menghubungi pihak manapun dalam memperalah atau memwerlifikasi kebenaran informasi/keterapan/data dan dokumer yang diberian dangan panghap terkat kerda kerda susyaninyan yang diberian kerdapan panghap terkat kerda susyaninyan yang diberian kerdapan panghap terkat baru selampan yang berlakan yang lengkap serta memadai dala Bank CCBC. Gemenakan permohan ini, mala Bank AcCBC. dan memperalah panghap yang berlakan baru baru baru baru baru baru baru baru	_	L						Ļ	<u> </u>	_							oaya	r kev	vajib	an s	aya.		[
Dengan menandatangani Formulir Permohonan Kartu Kredit ("Formulir") ini, Saya menyatakan kepada PT Bank CCBC NSP, Tbk ("Bank CCBC") bahwa: 1. Semua informasi/katerangan/data yang dilai dian dokumen perudukung yang dilampirah dalam Formulir in akurat, lengkap dan dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya. Dalam hal terdapa perubahan terkerangan/data dan dokumen dokumen tersebut disembalah haft, makis Saya bersedu untuk segora memberitahukan serta menyerahkan perubahan data dokumen-dokumen tersebut kepada Bank CCBC. 2. Saya setuli suntuk memberikan wewenang kepada Bank CCBC untuk menghubungi pilak mangun dalam memperoleh atau memverilikasi kebensan informasi/katerangan/data dan dokumen dokumen dokumen dalam memberikan perubahan dan memberikan perubahan dan dokumen dalam memberikan perubahan dan memberikan perubahan dan dengan tersi vang diperipanya bank memberikan penghapa sertah pengkap serta memberikan penghapan dan sertah dan dalam memperoleh bank dari Sistem Layahan Informasi Roungan Islah, bib terda diau penjedupan sertah penghapan dan sertah dan sertah dan sertah dan memberikan penghaban penghapan sertah dan sertah serta	Metode Pembayaran		Pem	baya	ran	Peni	uh	L	J P∈	emk	oay	ara	n N	⁄linir	mur	n								-	Tan	da	Tan	gar	ı
Kotak Referensi (diisi oleh Bank)	perubahan terhadap informasi/keterangan/data atau dokumen-dokumen tersebut dikemen-dokumen tersebut pepada Bank CCBC. 2. Saya setuju untuk memberikan wewenang kepada Bank CCBC untuk menghubungi pihak manguun dalam memperoleh atau memwerfikasi kebenaran informasi/keterangan/data dan dokume yang diberikan dengan cara yang dianggap layak menurut Bank CCBC, termasuk untuk pengecekan baik dari Sistent vanyana Informasi Keuangan (SUR, biro kredit atau sejenisma.) 3. Saya telah membaca dan menerima penjelasan yang lengkap seta memadal dari Bank CCBC mengenia karakteristik dari Kartu Kredit OCBC. Saya telah memahami serta menerima segal konsekuensi dari penggunaan Kartu Kredit OCBC dapat menyetujui dan/atau menolak permohonan ini, serta membataikan dan/atau mengakhiri hubungan usaha dengan Saya sesuai peratura penundang-undangan yang berlaku. Dalam hal Bank CCBC dapat menyetujui dan/atau menolak permohonan ini, maka Bank CCBC. Saya memberikan kusas kepada Bank CCBC untuk mendebet dani dani sahar dani kangan dan/atau dengahan dani dani dani pengenjakan karatu kredit CCBC. 5. Saya memberikan kusas kepada Bank CCBC untuk mendebet dani dani satu andari banka dani sahar dani satu dani dani satu dani satu kinak mendebet dani dani satu da																												
								-						_															
					_		_			_		_			_	_	_		_	_	_	_	_	_	_	_			

Cabang

Hp/ CUG

PERJANJIAN GADAI UNTUK FASILITAS KARTU KREDIT

	Nomor:
Per	janjian Gadai Untuk Fasilitas Kartu Kredit
	anggal berikut perubahan dan/atau
	rpanjangannya (untuk selanjutnya disebut "Perjanjian Gadai") dibuat dan
	andatangani pada tanggal oleh dan antara:
	undatangani pada tanggai
1.	
	pemegang Kartu Tanda Penduduk/ paspor nomor
	beralamat di
2	(untuk selanjutnya disebut "Pemegang Kartu Kredit"); dan
2.	PT Bank OCBC NISP Tbk, sebuah institusi perbankan yang didirikan
	berdasarkan hukum negara Republik Indonesia berkedudukan dan berkantor
	pusat di Jakarta Selatan, dalam hal ini diwakili oleh
	dalam kedudukannya selaku
	, bertindak mewakili Direksi
	berdasarkan Surat Kuasa No
	tanggal dari dan oleh karenanya sah
	bertindak untuk dan atas nama PT Bank OCBC NISP Tbk (untuk selanjutnya
	disebut sebagai "Bank"].
	negang Kartu Kredit dan Bank selanjutnya secara bersama-sama disebut ra Pihak " dan masing-masing sebagai "Pihak ".
Par	a Pihak dengan ini menyatakan terlebih dahulu hal-hal sebagai berikut:
A.	Bahwa Pemegang Kartu Kredit telah mengajukan permohonan fasilitas Kartu
	Kredit dari Bank, dan Bank telah setuju untuk memberikan fasilitas Kartu Kredit
	kepada Pemegang Kartu Kredit untuk suatu limit <u>yang ditentukan dan disetujui</u>
	oleh Bank, termasuk setiap perubahannya dari waktu ke waktu (selanjutnya
	disebut sebagai "Fasilitas Kartu Kredit"), yang diberikan dengan mengacu
	pada seluruh dokumen kredit, antara lain permohonan kartu kredit, persetujuan
	Bank, syarat dan ketentuan umum kartu kredit, dan dokumen lainnya
	sehubungan dengan pemberian fasilitas Kartu Kredit (selanjutnya secara
	bersama-sama berikut perubahan dan penambahannya dikemudian hari
	disebut "Perjanjian"]
B.	Bahwa untuk menjamin pembayaran kembali sebagaimana mestinya dari
	semua dan setiap jumlah tagihan yang terhutang serta wajib dibayar oleh
	Pemegang Kartu Kredit kepada Bank, baik jumlah pokok tagihan, bersama-sama
	dengan bunga yang berjalan, biaya dan/atau beban lainnya ("Utang Yang
	Dijamin") berdasarkan Perjanjian, dan Pemegang Kartu Kredit wajib
	menyerahkan kepada Bank hak jaminan atas dana dalam rekening deposito
	atau rekening tabungan sebagaimana didefinisikan dalam Pasal 1 Perjanjian
	Gadai ini.
_	
	a Pihak dengan ini sepakat dan setuju untuk membuat Perjanjian Gadai ini dengan rat-syarat dan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
	Pasal 1 Obyek Jaminan
11	•
1.1	Pemegang Kartu Kredit menyerahkan hak jaminan atas rekening deposito atau
	rekening tabungan Pemegang Kartu Kredit pada Bank sebagai berikut :
	(a) Nomor rekening deposito atau tabungan:
	(b) Jumlah minimum sebesar Rp
	berikut semua hak, kepemilikan dan kepentingan Pemegang Kartu Kredit dalam

dan atas semua jumlah yang sekarang ada atau di kemudian hari akan ada, serta

seluruh perubahannya "Rekening").

- 1.2 Syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan dalam Perjanjian Gadai ini berlaku efektif setelah persetujuan Bank atas Fasilitas Kartu Kredit serta penempatan dana minimum sebagaimana dimaksud Pasal 1.1(b).
- 1.3 Hak Jaminan diperuntukkan oleh Para Pihak sebagai suatu jaminan yang berkelanjutan kepada Bank untuk pembayaran seluruh Utang Yang Dijamin, dan bukan merupakan pembatasan atau menghalangi dengan cara apapun pelaksanaan oleh Bank atas setiap hak untuk mendapatkan pelunasan atas Utang Yang Dijamin.
- 1.4 Perjanjian Gadai ini dan hak jaminan berdasarkan Perjanjian Gadai ini akan terus berlaku dan efektif sampai dengan Utang Yang Dijamin telah lunas atau dibebaskan secara penuh.
- 1.5 Seluruh bukti kepemilikan atas Rekening (apabila ada) wajib diserahkan Pemegang Kartu Kredit kepada Bank dan akan dikembalikan Bank setelah Utang Yang Dijamin lunas atau dibebaskan oleh Bank.

Pasal 2 Pernyataan dan Jaminan

Pemegang Kartu Kredit dengan ini menyatakan dan menjamin kepada Bank, bahwa selama masih terdapat Utang Yang Dijamin:

- 2.1 Pemegang Kartu Kredit adalah pemilik sah Rekening dan tidak ada satu pihak pun yang memiliki hak dan kepentingan apapun terhadap Rekening;
- 2.2 Rekening tidak sedang dalam obyek sengketa atau sita, tidak sedang dijaminkan untuk kepentingan pihak ketiga, bebas dari seluruh beban dan penjaminan selain dari pada yang diberikan berdasarkan Perjanjian Gadai ini.
- 2.3 Perjanjian Gadai ini merupakan kewajiban yang sah, menurut hukum, dan mengikat Pemegang Kartu Kredit dan dapat dilaksanakan terhadap Pemegang Kartu Kredit:
- 2.4 Pemegang Kartu Kredit menjamin akan mengganti kerugian yang dialami oleh Bank atas setiap kerugian, biaya, penetapan, denda, kerusakan, kewajiban dan biaya hakim dan biaya yang timbul dan dikeluarkan oleh Bank sehubungan dengan pelaksanaan eksekusi Jaminan Rekening berdasarkan Perjanjian Gadai ini:
- 2.5 Pemegang Kartu Kredit memiliki wewenang untuk menandatangani Perjanjian Gadai ini dan telah memperoleh persetujuan yang diperlukan untuk menandatangani Perjanjian Gadai ini serta melaksanakan kewajibannya (termasuk namun tidak terbatas untuk mendapatkan persetujuan pasangan) untuk melaksanakan Perjanjian Gadai ini, jika diwajibkan menurut ketentuan hukum yang berlaku.
- 2.6 Pemegang Kartu Kredit menyetujui untuk melepaskan dan membebaskan Bank dari segala klaim, sanggahan, bantahan, tuntutan, kerugian maupun biaya yang mungkin timbul pada saat ini dan dikemudian hari selama bukan disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian Bank yang nyata, terkait pemberian jaminan berdasarkan Perjanjian Gadai ini.
- 2.7 Pemegang Kartu Kredit menjamin tidak akan, tanpa persetujuan tertulis dari Bank:
 - Mengalihkan sebagian atau seluruh hak dan kepentingan atas Rekening untuk kepentingan pihak ketiga;
 - Menarik seluruh atau sebagian dari, atau mencairkan Rekening dengan cara dan alasan apapun;
 - c. Mengizinkan adanya gadai, pembebanan, atau jaminan yang dibuat terkait dengan Rekening;
 - Menandatangani atau memberikan surat kuasa kepada pihak lain selain Bank untuk melaksanakan setiap hal tersebut di atas.

Pasal 3 Eksekusi

- 3.1 Bank berhak untuk menentukan jumlah Utang Yang Dijamin berdasarkan catatan-catatan atau bukti lain yang dimiliki oleh Bank, dengan demikian jumlah tersebut mengikat Pemegang Kartu Kredit setiap saat dan dari waktu ke waktu.
- 3.2 Bank berhak mengkompensasikan Rekening dengan pembayaran Utang Yang Dijamin. Pemegang Kartu Kredit dengan ini melepaskan haknya untuk menuntut/menggugat Bank atau pihak lain yang dikuasakan oleh Bank atas setiap tindakan yang dilakukan untuk mengeksekusi Rekening untuk melunasi Utang Yang Dijamin.
- 3.3 Dalam hal Rekening tidak mencukupi untuk pembayaran Utang Yang Dijamin, maka Pemegang Kartu Kredit tetap wajib untuk melunasi kekurangan tersebut dalam jangka waktu yang ditetapkan oleh Bank. Pemegang Kartu Kredit dan Bank dengan ini mengesampingkan Pasal 1831 dari Kitab Undang-Undang Hukum Perdata Indonesia.
- 3.4 Hasil pelunasan yang diperoleh dari Rekening merupakan suatu pembayaran sebatas jumlah yang sebenarnya diterima dan diperhitungkan oleh Bank terhadap Utang Yang Dijamin.

Pasal 4 Kuasa

- 4.1 Pemegang Kartu Kredit dengan ini memberikan kuasa yang tidak dapat ditarik kembali kepada Bank dengan hak substitusi untuk dan atas nama Pemegang Kartu Kredit untuk: [i] memblokir Rekening; [ii] memblokir bunga Rekening; [iii] memperpanjang Rekening (apabila berlaku); [iv] memberitahukan kepada pihak manapun (jika diperlukan) mengenai isi dari Perjanjian Gadai, [v] mengambil alih, menarik atau mencairkan Rekening; (vi) mendebet rekening relasi yang digunakan untuk menampung seluruh dana pencairan Rekening beserta bunga Rekening untuk melakukan penyelesaian kewajiban seluruh Utang Yang Dijamin (vii) memberikan tanda terima; dan (viii) melakukan seluruh tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pelaksanaan dan eksekusi hak-hak Bank berdasarkan Perjanjian Gadai ini.
- 4.2 Kuasa-kuasa yang diberikan berdasarkan Perjanjian Gadai ini merupakan kuasa yang tidak dapat ditarik kembali dan tidak dapat diakhiri oleh Pemegang Kartu Kredit dengan alasan apapun termasuk oleh keadaan-keadaan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1813, 1814, dan 1816 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata. Pemegang Kartu Kredit dengan ini mengesahkan dan menerima tindakan apapun yang dilakukan oleh Bank untuk pelaksanaan kuasa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4.1. dan memberikan persetujuannya untuk memberikan kuasa tambahan apabila berdasarkan keputusan Bank, kuasa tersebut diperlukan untuk pelaksanaan dari Pasal 4.1.

Pasal 5 Hukum Yang Berlaku

Perjanjian Gadai ini dibuat dan dilaksanakan berdasarkan hukum yang berlaku di Republik Indonesia.

Pasal 6 Domisili Hukum

Mengenai Perjanjian Gadai ini dan segala akibatnya, Para Pihak dengan ini memilih domisili yang tetap dan umum di Kantor Panitera Pengadilan Negeri Jakarta Selatan. Namun demikian, hal tersebut tidak mengurangi hak Bank untuk menuntut pelaksanaan Perjanjian Gadai ini di yurisdiksi hukum lainnya.

Pasal 7 Pengalihan Hak

- 7.1 Bank dapat mengalihkan hak dan kewajibannya berdasarkan Perjanjian Jaminan ini kepada pihak lain.
- 7.2 Pemegang Kartu Kredit tidak dapat mengalihkan atau mengesampingkan seluruh hak dan kewajibannya kepada pihak manapun dan dengan alasan apapun.

Pasal 8 Ketentuan Lain-Lain

8.1 Jaminan Berkelanjutan

Jaminan berdasarkan Perjanjian Gadai ini merupakan jaminan yang berkelanjutan dan tetap mengikat dan mempunyai kekuatan hukum sampai seluruh Utang Yang Dijamin dibayar lunas, walaupun Pemberi Jaminan mengalami pailit, meninggal dunia atau setiap keadaan apapun. Jaminan ini juga akan tetap berlaku terhadap mereka yang menjadi ahli waris dari Pemegang Kartu Kredit.

8.2 Perubahan

Perubahan dan penambahan dalam Perjanjian Gadai ini berlaku dan mengikat Para Pihak apabila dibuat secara tertulis dan ditandatangani oleh Para Pihak.

8.3 Tanpa Pengesampingan

Kegagalan pada suatu Pihak untuk melaksanakan atau keterlambatan untuk melaksanakan atau cara menangani suatu hak, kekuasaan atau hak istimewa berdasarkan Perjanjian Gadai ini, tidak berlaku sebagai pengesampingan terhadap hal-hal tersebut, demikian dalam hal suatu pelaksanaan atau sebagian dari keseluruhan pelaksanaan hak, kekuasaan atau hak istimewa berdasarkan Perjanjian Gadai ini akan menghalangi setiap pelaksanaan atau pelaksanaan lebih lanjut hak, kekuasaan atau hak istimewa lainnya. Pengesampingan atas pelanggaran ketentuan dalam Perjanjian Gadai ini yang dilakukan oleh suatu Pihak, tidak akan dalam hal apapun, dianggap sebagai pengesampingan atas pelanggaran selanjutnya, walaupun mungkin menurut sifatnya merupakan suatu pelanggaran yang serupa atau tidak serupa.

8.4 Keterpisahan

Apabila salah satu ketentuan Perjanjian Gadai ini menjadi tidak sah atau tidak mengikat berdasarkan hukum yang mengatur Perjanjian Gadai ini, ketentuan-ketentuan lainnya tidak terpengaruh; dengan ketentuan bahwa apabila suatu ketentuan yang dinyatakan tidak berlaku atau tidak mengikat tersebut merupakan ketentuan yang bersifat materiil, maka Para Pihak akan mengubah Perjanjian Gadai ini, secepatnya mengganti ketentuan tersebut dengan ketentuan pengganti yang sah dan mengikat dan yang mendekati tujuan dan nilai ekonomi yang dikehendaki Para Pihak berdasarkan ketentuan yang digantikan.

8.5 Satu Kesatuan

Setiap pemberitahuan dan dokumen-dokumen yang dinyatakan disini merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian Gadai ini.

8.6 Bahasa

Pemegang Kartu,

Versi Bahasa Indonesia Perjanjian Gadai ini berlaku dalam hal terjadi ketidaksesuaian antara versi Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris.

Perjanjian Gadai ini dibuat sebagai satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari formulir permohonan kartu kredit serta Syarat dan Ketentuan Umum Kartu Kredit yang berlaku di Bank.

Demikianlah, Perjanjian Gadai ini dibuat dalam rangkap 2 (dua) dan masing-masing bermeterai cukup serta mempunyai kekuatan hukum yang sama bagi Para Pihak.

PT Bank OCBC NISP, Tbk.

[Materai Rp 10,000]		
Nama:	Nama: Jabatan:	

SURAT INSTRUKSI & KUASA

	Nomor:	
	ndatangan di bawah ini: pemegang Kartu Tanda ' paspor nomor	10. Mengkompensasikan Rekening dengan pembayaran Utang Yang Dijamin Nasabah dengan ini melepaskan haknya untuk menuntut/menggugat Bank atau pihak lain yang dikuasakan oleh Bank atas setiap tindakan yang dilakukan untul
	di	mengeksekusi Rekening untuk melunasi Utang Yang Dijamin.
		Untuk pelaksanaan instruksi dan kuasa dalam surat ini, Nasabah dengan in menyatakan dan menjamin kepada Bank sebagai berikut:
(untuk sela	njutnya disebut "Nasabah");	Nasabah adalah pemilik sah Rekening dan tidak ada satu pun pihak yang
Nasabah d	engan ini menyatakan terlebih dahulu hal-hal sebagai berikut:	memiliki hak dan kepentingan apapun terhadap Rekening;
	Nasabah telah mengajukan permohonan fasilitas Kartu Kredit kepada PT	Rekening tidak sedang dalam obyek sengketa atau sita, tidak sedang dalam obyek sengketa atau sita segang dalam obyek sengketa atau sita segang dalam obyek sengketa atau segang dalam obyek sengketa segang dalam obyek segang dalam
	DCBC NISP Tbk ("Bank") dan Bank telah setuju untuk memberikan fasilitas	dijaminkan untuk kepentingan pihak ketiga, bebas dari seluruh beban dar
Kartu k	Kredit kepada Pemegang Kartu Kredit untuk suatu limit <u>yang ditentukan</u>	penjaminan selain dari pada yang diberikan berdasarkan surat ini;
dan di	setujui oleh Bank, termasuk setiap perubahannya dari waktu ke waktu	3. Surat ini akan terus berlaku dan efektif sampai dengan Utang Yang Dijamin telal
(selanj	utnya disebut sebagai "Fasilitas Kartu Kredit"), yang diberikan dengan	lunas atau dibebaskan secara penuh.
menga	acu pada seluruh dokumen kredit, antara lain permohonan kartu kredit,	4. Seluruh bukti kepemilikan atas Rekening (apabila ada) wajib diserahkar
perset	ujuan Bank, syarat dan ketentuan umum kartu kredit, RIPLAY dan	Nasabah kepada Bank dan akan dikembalikan Bank setelah Utang Yang Dijamir
dokum	nen lainnya sehubungan dengan pemberian kartu kredit (selanjutnya	lunas atau dibebaskan oleh Bank.
secara	bersama-sama berikut perubahan dan penambahannya dikemudian hari it "Perjanjian"]	 Nasabah menjamin tidak akan, tanpa persetujuan tertulis dari Bank: Mengalihkan sebagian atau seluruh hak dan kepentingan atas Rekening untuk kepentingan pihak ketiga;
	untuk menjamin pembayaran kembali sebagaimana mestinya dari dan setiap jumlah tagihan yang terhutang serta wajib dibayar oleh	 b. Menarik seluruh atau sebagian dari, atau mencairkan Rekening dengan cara dan alasan apapun; c. Mengizinkan adanya gadai, pembebanan, atau jaminan yang dibuat terkai
Nasaba	ah kepada Bank, baik jumlah pokok tagihan, bersama-sama dengan	dengan Rekening; d. Menandatangani atau memberikan surat kuasa kepada pihak lain selair
bunga	yang berjalan, biaya dan/atau beban lainnya ("Utang Yang Dijamin")	Bank untuk melaksanakan setiap hal tersebut di atas.
berdas	sarkan Perjanjian, maka Nasabah wajib memberikan instruksi dan kuasa	6. Dalam hal Rekening tidak mencukupi untuk pembayaran Utang Yang Dijamin
kepad	a Bank atas rekening Nasabah sebagaimana didefinisikan lebih lanjut	maka Nasabah berjanji untuk melunasi kekurangan tersebut kepada Bank dalan
dalam	surat ini.	jangka waktu yang ditetapkan oleh Bank. Nasabah dan Bank dengan in
	engan ini menginstruksikan dan memberikan kuasa kepada Bank untuk tindakan-tindakan sebagai berikut:	mengesampingkan Pasal 1831 dari Kitab Undang-Undang Hukum Perdata Indonesia.
	KHUSUS —	7. Hasil pelunasan yang diperoleh dari Rekening merupakan suatu pembayaran
1 Momb		sebatas jumlah yang sebenarnya diterima dan diperhitungkan oleh Banl
	lokir rekening deposito atau rekening tabungan Nasabah di Bank n nomor	terhadap Utang Yang Dijamin.
atas na		 Nasabah dengan ini mengesahkan dan menerima tindakan apapun yang dilakukan Bank untuk pelaksanaan Instruksi dan kuasa dalam surat ini dal
("Reke	ening") dengan jumlah minimum sebesar Rp	memberikan persetujuannya untuk memberikan kuasa tambahan apabik
berikut	t semua hak, kepemilikan dan kepentingan Nasabah dalam dan atas	diperlukan Bank.
semua	jumlah yang sekarang ada atau di kemudian hari akan ada, serta seluruh	
peruba	ahannya;	Kuasa-kuasa yang diberikan berdasarkan Surat ini diberikan dengan hak substitus
2. Memb	lokir bunga Rekening;	dan tidak dapat ditarik kembali dan tidak dapat diakhiri oleh Nasabah dengan alasar
3. Memp	erpanjang jangka waktu Rekening (apabila berlaku);	apapun termasuk oleh keadaan-keadaan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1813
4. Memb	eritahukan kepada pihak manapun (jika diperlukan) mengenai isi dari	1814, dan 1816 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata.
surat ir	ni sepanjang diperkenankan oleh perundang-undangan yang berlaku;	Surat ini dibuat sebagai satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dar
5. Menga	ambil alih, menarik atau mencairkan Rekening;	Formulir aplikasi kartu kredit serta Syarat dan Ketentuan Umum Kartu Kredit yang
6. Memb	erikan tanda terima sehubungan dengan pelaksanaan surat ini (jika ukan);	berlaku di Bank.
7. Menye	etorkan/memindahbukukan dana yang berasal dari pencairan Rekening	Surat ini dibuat di dan
	ut ke rekening kartu kredit Nasabah yang ada pada Bank atau rekening bagaimana ditunjuk oleh Bank;	berlaku efektif sejak tanggal
8. Melakı	ukan seluruh tindakan yang diperlukan terkait pelaksanaan dan eksekusi	Nasabah,
hak-ha	k Bank yang timbul berdasarkan atau sebagai akibat dari fasilitas Kartu	
Kredit	yang diberikan kepada Nasabah;	[Materai Rp 10,000]
9. Mener	ntukan jumlah Utang Yang Dijamin berdasarkan catatan-catatan atau bukti	e management of the second of
lain ya	ang dimiliki oleh Bank, dengan demikian jumlah tersebut mengikat	
Nasaba	ah setiap saat dan dari waktu ke waktu; dan	Nama: