



# User Manual Aplikasi OCBC Merchant

---

**01**

**Fitur-fitur OCBC  
Merchant**

---

**02**

**Journey Penggunaan  
Aplikasi OCBC  
Merchant**

---

**03**

**Cara Gunakan  
OCBC Merchant  
untuk Business  
Owner**

---

**04**

**Cara Gunakan  
OCBC Merchant  
untuk Manager  
Outlet**

---

**05**

**Cara Gunakan  
OCBC Merchant  
untuk Kasir**

---

**06**

**Informasi Penting**

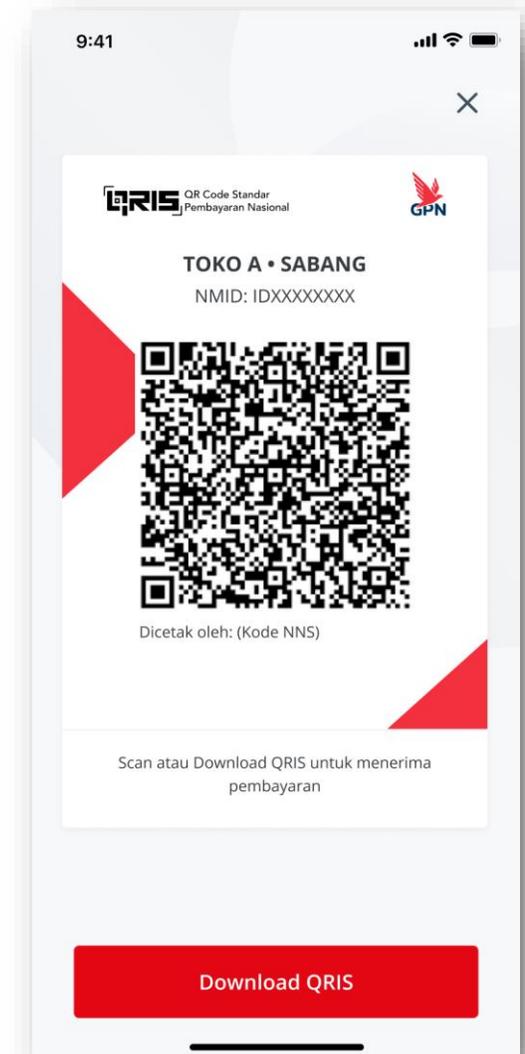
# Fitur Utama OCBC Merchant

## QR Statis

**QR Statis** adalah QR code yang diberikan ke pemilik usaha/*merchant*, agar pembeli atau pelanggan dapat melakukan scan QR tersebut untuk melakukan pembayaran, setelah itu pembeli dapat memasukkan nominal pembayaran sesuai dengan pesanan.

**Menampilkan QR Statis** pada aplikasi OCBC Merchant:

- Menampilkan QR untuk outlet terkait
- QRIS dapat di-download

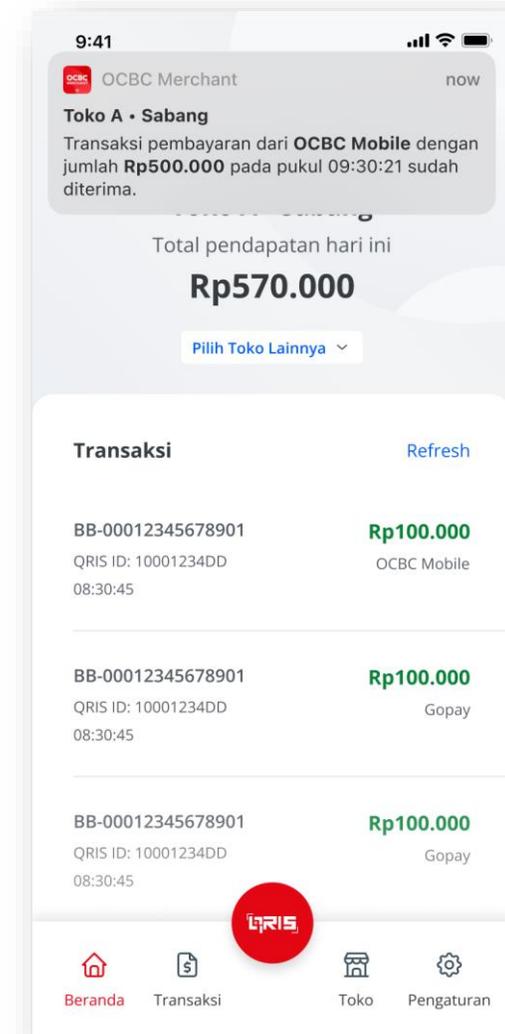


# Fitur Utama OCBC Merchant

## Informasi Transaksi Secara Real-Time

### Informasi real-time pada Merchant OCBC:

- Menampilkan informasi secara **Real-time** dan **transaksi terbaru** di outlet yang dipilih.
- Sebagai **pemilik**, mereka dapat beralih ke outlet lain untuk menampilkan informasi transaksi di outlet yang dipilih.
- Sebagai **pemilik**, mereka dapat melihat **total pendapatan** untuk transaksi **hari ini**

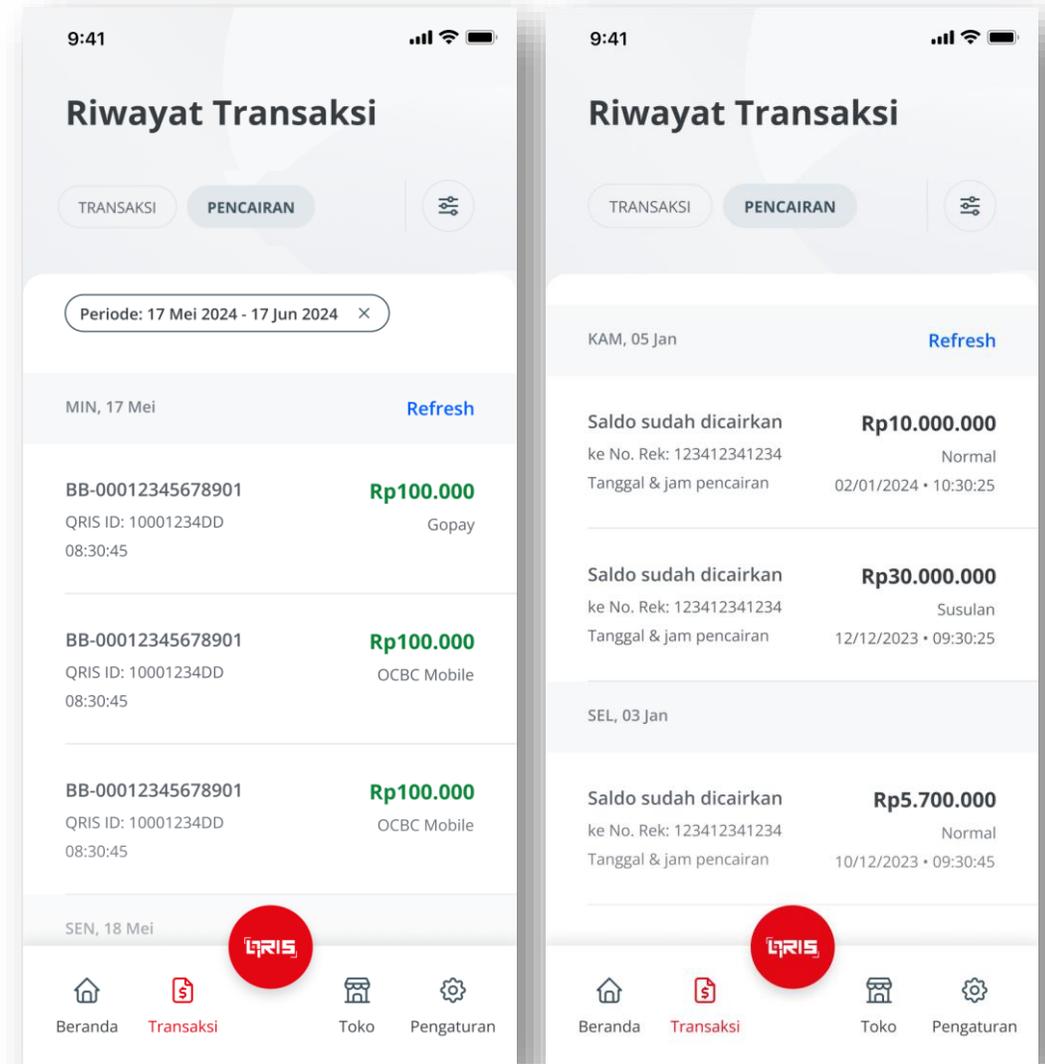


# Fitur Utama OCBC Merchant

## Histori Transaksi dan Pencairan

**Informasi historis** di Aplikasi OCBC Merchant:

- Pengguna dapat melihat histori transaksi yang terjadi pada outlet yang mereka miliki
- Pengguna juga dapat melihat histori pencairan atas pendapatan yang mereka terima pada outlet yang mereka miliki
- Pengguna dapat mengaktifkan fitur filter tanggal untuk melihat transaksi dan pencairan yang terjadi pada tanggal terkait.



# Journey Penggunaan Aplikasi OCBC Merchant

## Pembukaan Rekening:

- Business owner/merchant berhasil onboard sebagai Merchant OCBC



1. Menjadi Merchant  
OCBC

## Install App\*

- Merchant menerima welcome letter via SMS melalui nomor ponsel yang terdaftar
- Merchant melakukan Download **OCBC Merchant** di Appstore/Playstore



2. Download Aplikasi  
OCBC Merchant

\* Pastikan nomor handphone Business Owner yang digunakan untuk *first time login* sama dengan yang terdaftar di formulir pendaftaran (terdaftar di sistem).

## Set Up

- Merchant/business owner melakukan *first time login* menggunakan nomor ponsel yang terdaftar
- Merchant/business owner melakukan setup user (Outlet/kasir) untuk bisa menggunakan aplikasi\*



3. Set Up Aplikasi  
OCBC Merchant

\* Untuk memberikan akses kepada outlet/kasir, business owner perlu memasukkan no.ponsel outlet/kasir pada aplikasi OCBC Merchant

## Karyawan Login

- Setelah no.ponsel karyawan didaftarkan oleh business owner, karyawan (outlet/kasir) dapat melakukan login
- Karyawan perlu untuk membuat password dan setuju Syarat dan Ketentuan Aplikasi OCBC Merchant pada saat pertama kali login



4. Outlet/Kasir  
melakukan login  
aplikasi OCBC Merchant

## Notification & Report:

- Notifikasi transaksi real-time via **OCBC Merchant**
- Pencairan pada H+1 hari kerja ke rekening Merchant
- Merchant Settlement Report (MSR) H+1 hari kalender ke email Merchant terdaftar.



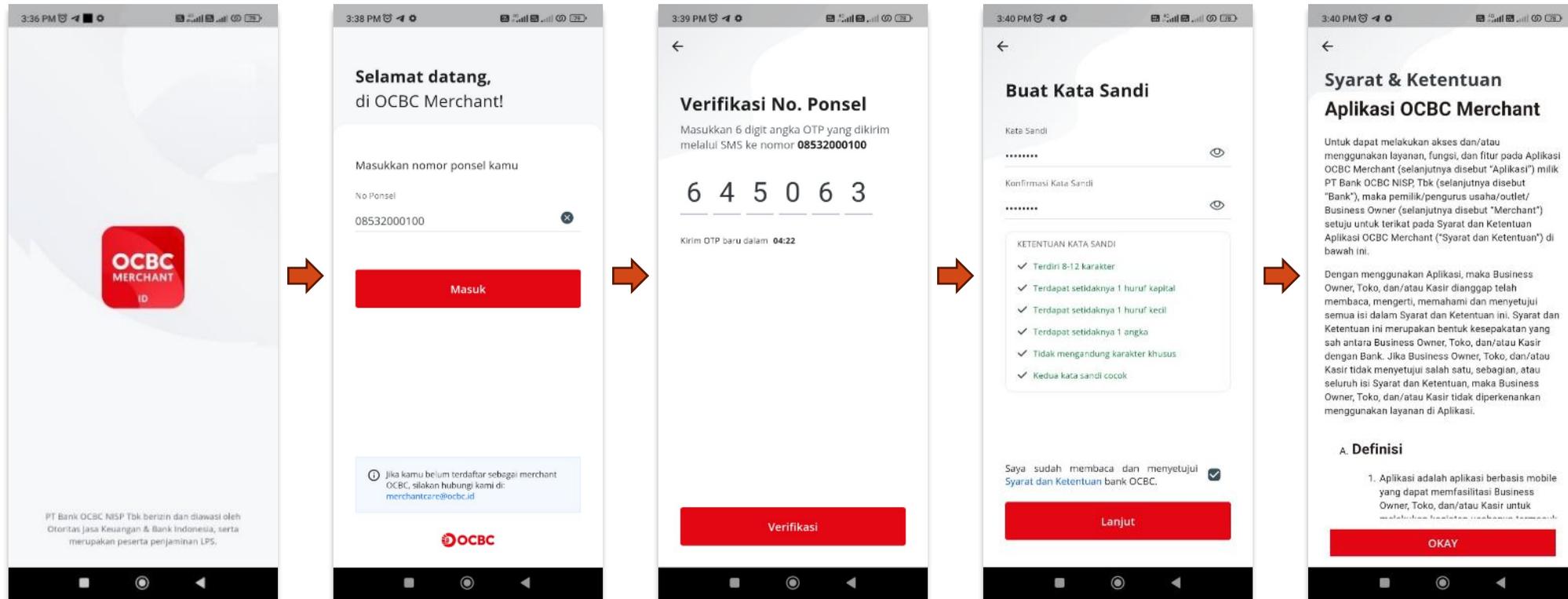
5. Go-Live



# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Business Owner

# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Business Owner

## Business Owner Login Pertama Kali



Nasabah masuk ke dalam aplikasi OCBC Merchant

Nasabah memasukkan no.ponsel yang telah terdaftar

Nasabah memasukkan kode OTP yang terkirim ke no.ponsel yang terdaftar

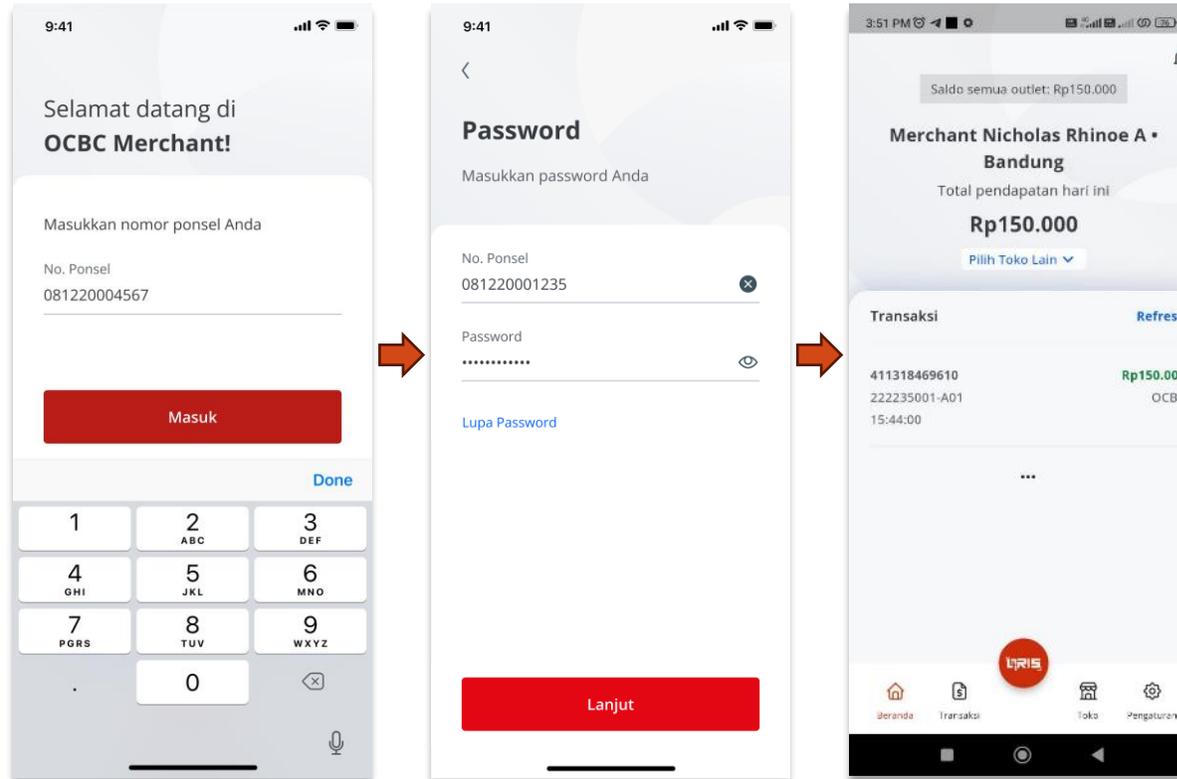
Nasabah membuat password yang akan digunakan tiap kali login

Nasabah membaca dan menyetujui Syarat dan Ketentuan aplikasi OCBC Merchant



# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Business Owner

## Business Owner Melakukan Login



Nasabah memasukkan no.ponsel yang telah terdaftar

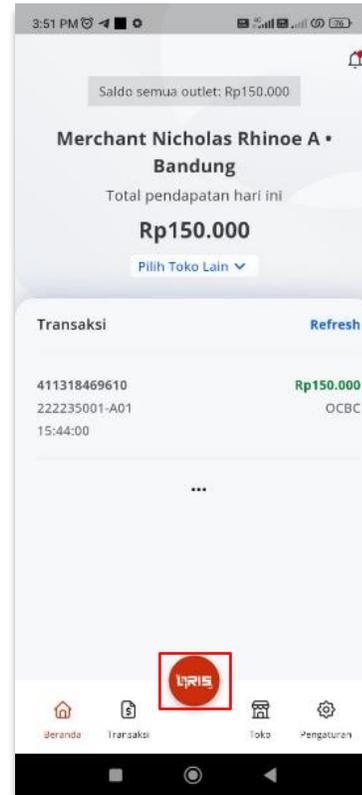
Nasabah memasukkan password yang sudah mereka buat

Nasabah dapat mengakses aplikasi OCBC Merchant dan melihat transaksi secara real-time pada halaman beranda

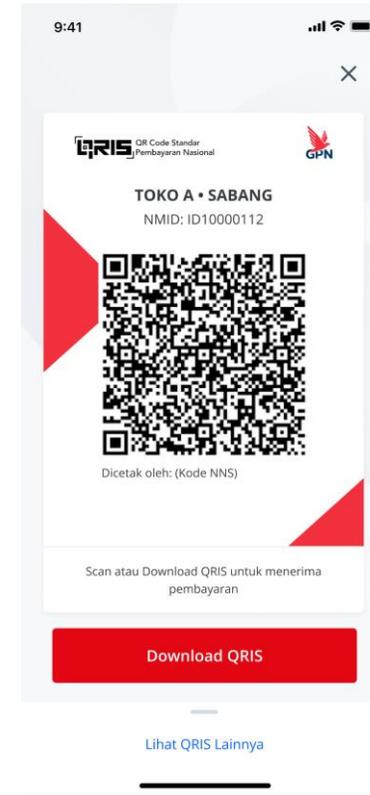


# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Business Owner

## Business Owner Menampilkan QRIS



Nasabah melakukan klik tombol “QRIS” pada halaman beranda

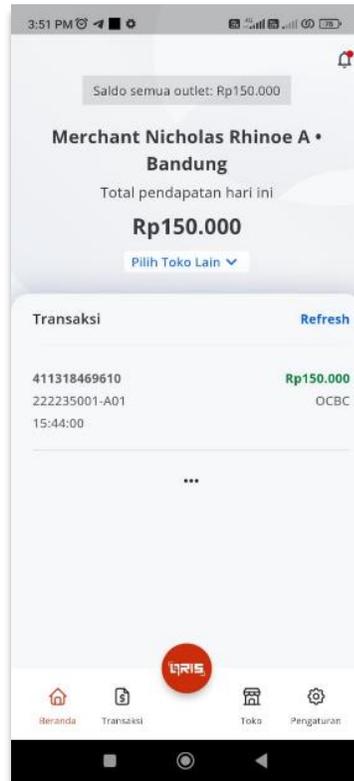


QRIS statis akan tertampil dan nasabah juga dapat mendownload QRIS tersebut, khusus untuk business owner dapat memilih untuk menampilkan QRIS lain yang mereka miliki

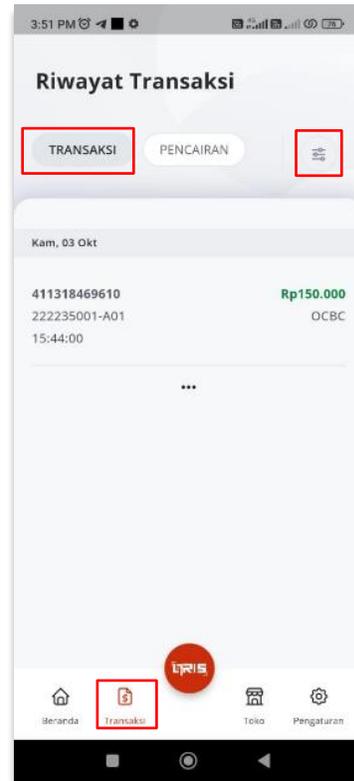


# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Business Owner

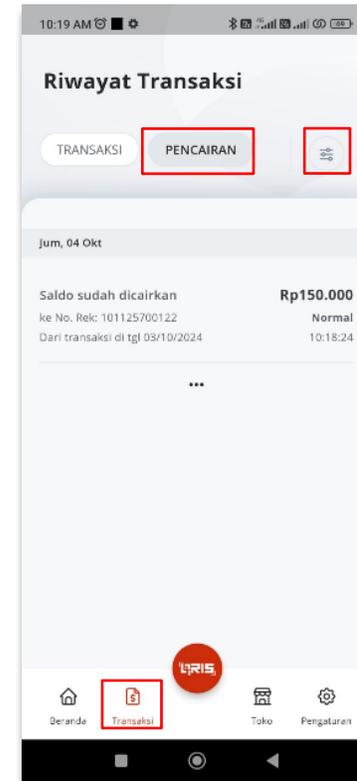
## Business Owner Melihat Histori Transaksi dan Pencairan



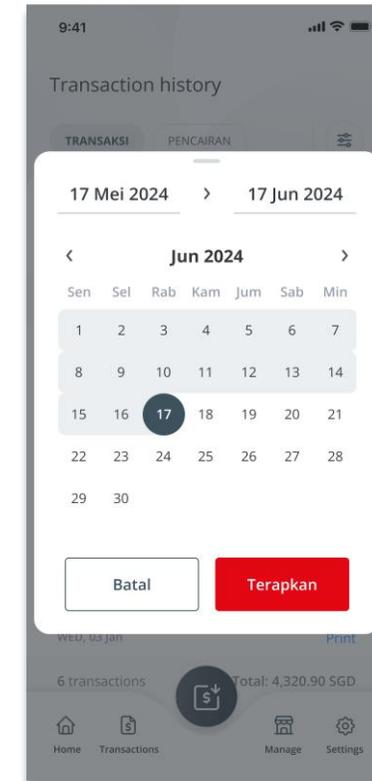
Pada saat nasabah berhasil masuk ke aplikasi OCBC Merchant nasabah dapat akses ke halaman Transaksi



Untuk melihat histori transaksi nasabah dapat memilih tab transaksi



Untuk melihat histori pencairan nasabah dapat memilih tab pencairan

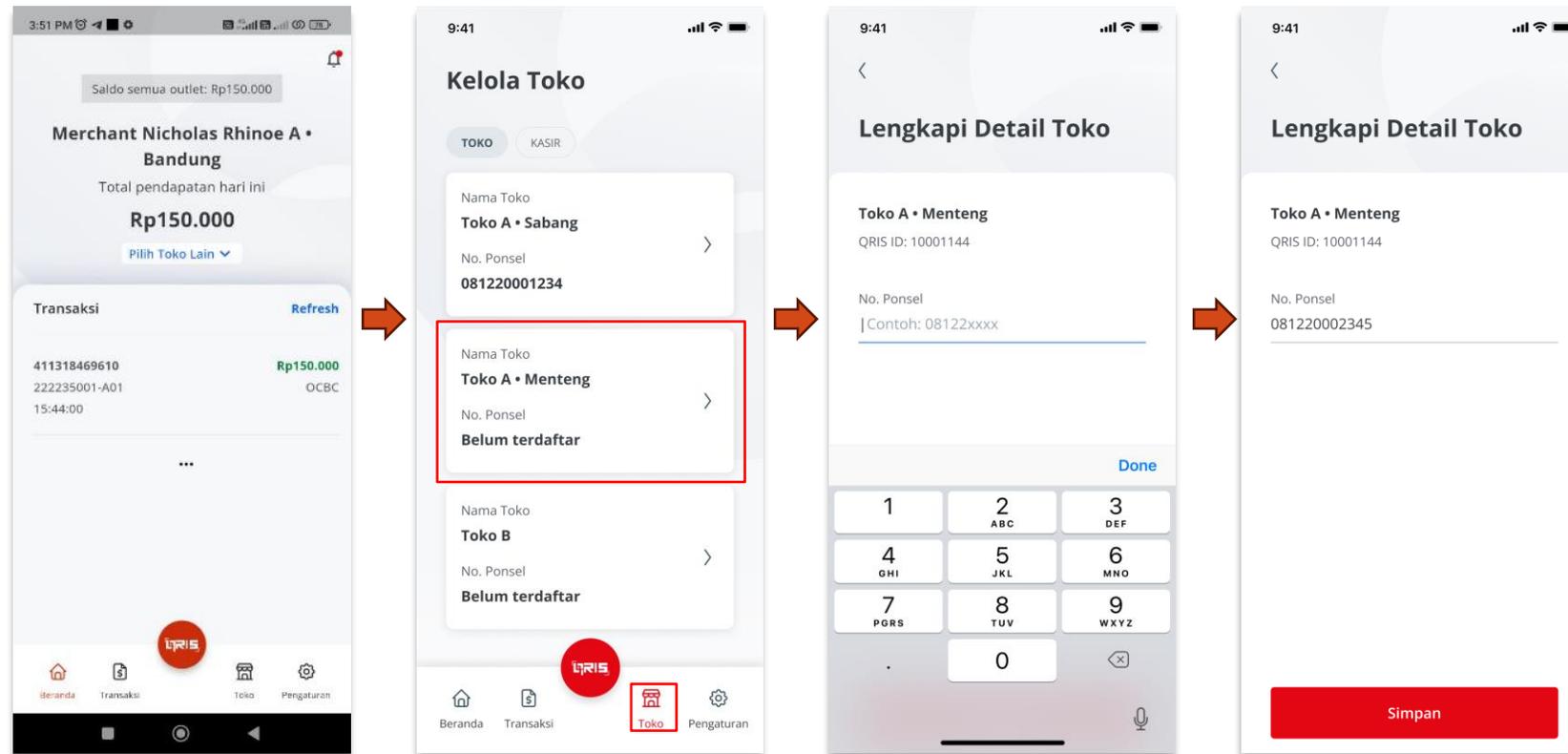


Nasabah dapat melakukan filtering tanggal untuk melihat histori transaksi dan pencairan di tanggal terkait



# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Business Owner

## Owner Menambahkan Akses Toko



Pada saat nasabah berhasil masuk ke aplikasi OCBC Merchant, nasabah dapat akses ke halaman Toko

Nasabah dapat menambahkan no. ponsel untuk manager toko/outlet terkait

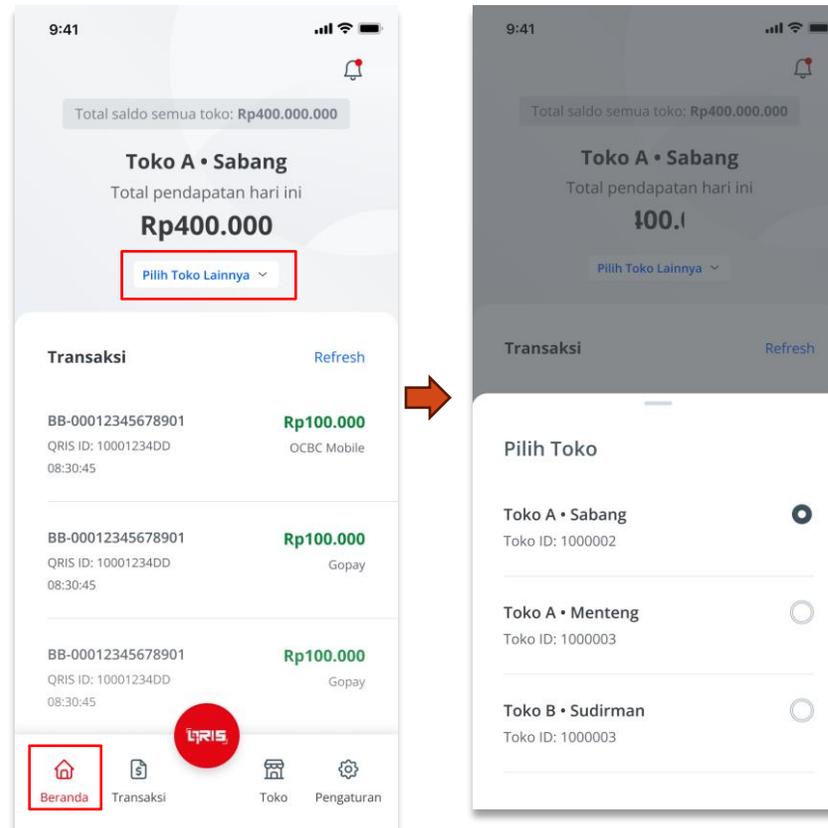
Nasabah memasukkan no.ponsel penanggung jawab atas toko/outlet terkait

Setelah nasabah memasukkan no.ponsel penanggung jawab toko/outlet nasabah dapat menyimpan perubahan informasi tersebut



# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Business Owner

## Owner Ubah Toko via Beranda



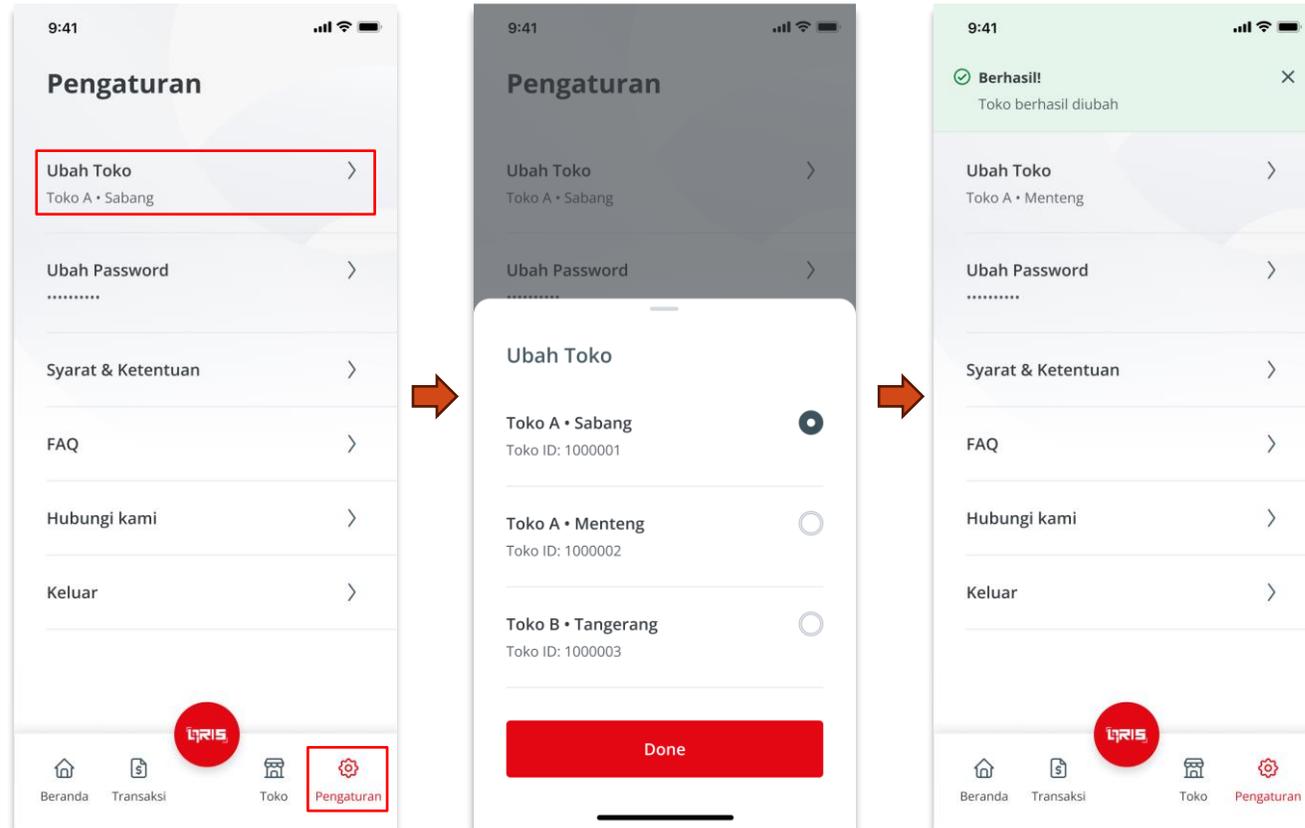
Untuk mengubah toko yang ingin mereka lihat dengan akses ke halaman pengaturan dan pilih ubah toko

Nasabah memilih toko yang ingin mereka lihat



# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Business Owner

## Owner Ubah Toko via Pengaturan



Untuk mengubah toko yang ingin mereka lihat dengan akses ke halaman pengaturan dan pilih ubah toko

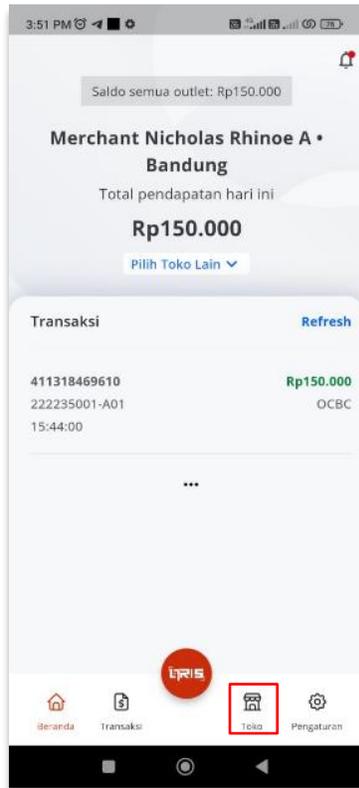
Nasabah memilih toko yang ingin mereka lihat

Notifikasi akan muncul jika nasabah berhasil mengubah toko

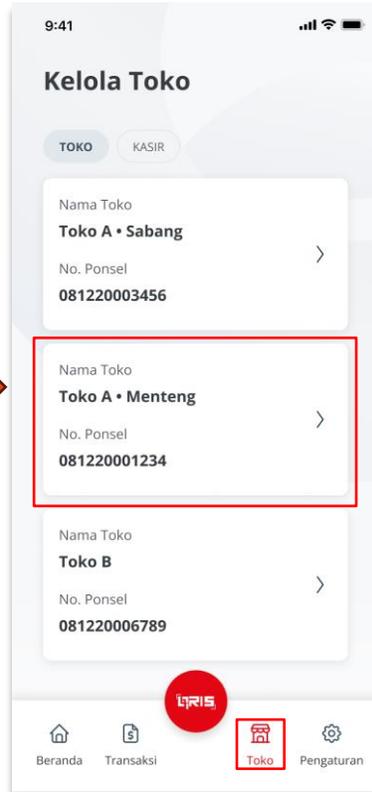


# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Business Owner

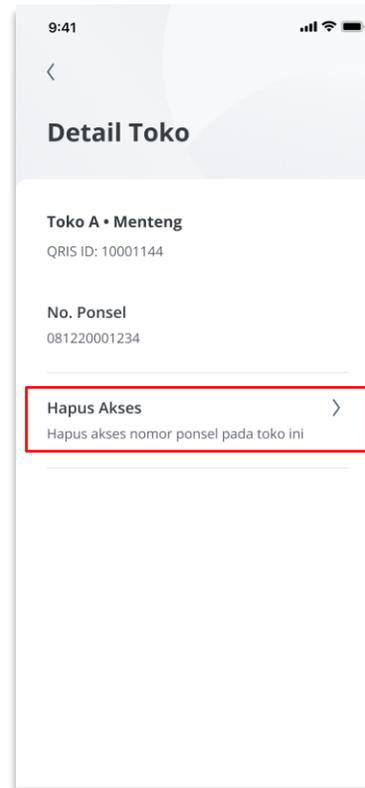
## Owner Menghapus Akses Toko



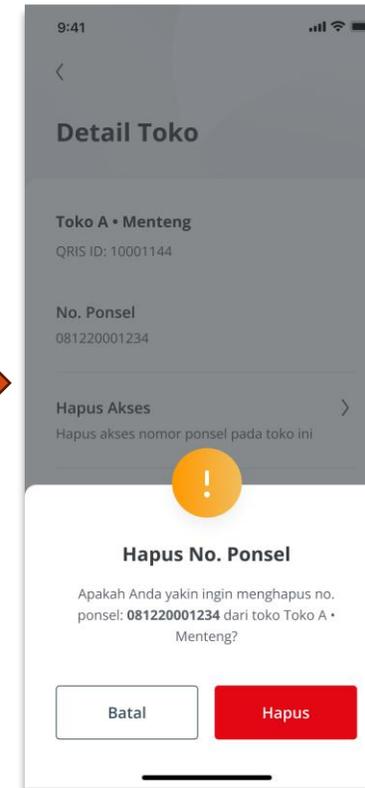
Pada saat nasabah berhasil masuk ke aplikasi OCBC Merchant, nasabah dapat akses ke halaman Toko kemudian ke tab toko



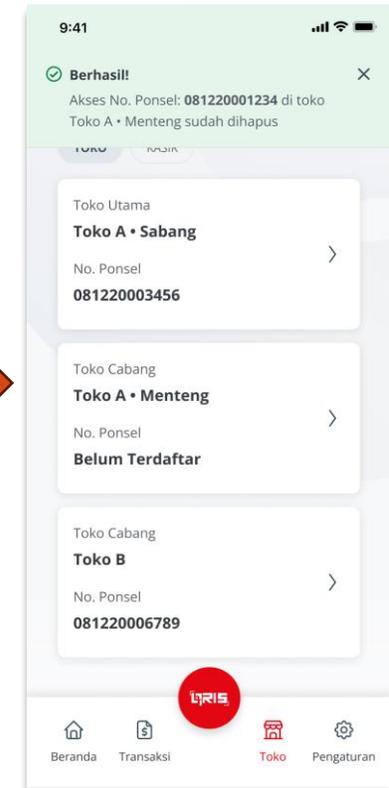
Nasabah dapat menghapus akses dari penanggung jawab toko/outlet dengan cara memilih toko/outlet terkait



Nasabah pilih hapus akses untuk melanjutkan proses



Layar yang berisikan konfirmasi untuk menghapus no. ponsel akan muncul dan nasabah dapat memilih untuk melanjutkan atau membatalkannya

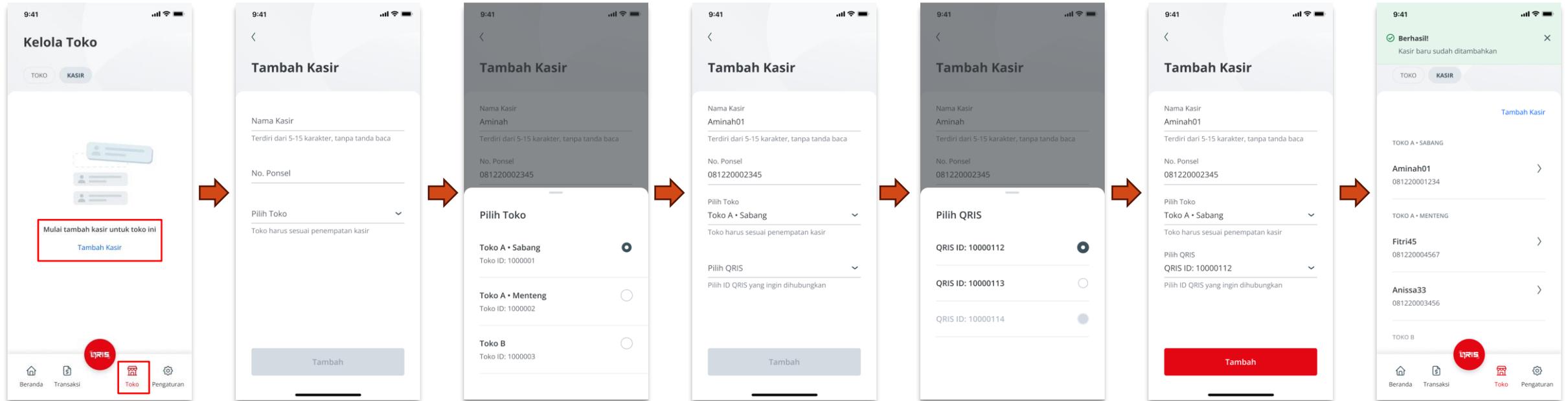


Notifikasi jika nasabah berhasil menghapus akses no. ponsel akan muncul



# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Business Owner

## Owner Menambahkan Kasir



Nasabah dapat menambahkan kasir dengan akses ke halaman toko kemudian ke tab kasir

Nasabah memasukkan nama kasir, no.ponsel, dan pilih toko

Jika nasabah memiliki lebih dari 1 toko, maka nasabah perlu memilih toko tempat kasir di-assign

Nasabah memilih QRIS untuk di-assign ke kasir terkait

Jika nasabah memiliki lebih dari 1 QRIS, maka nasabah perlu memilih QRIS yang di-assign ke kasir terkait

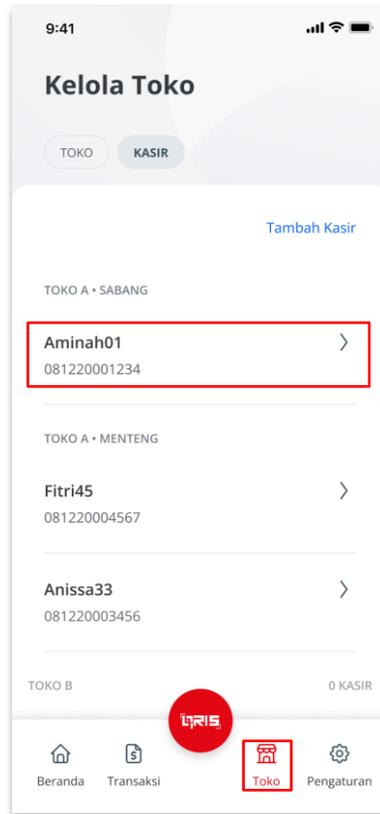
Nasabah klik tombol “tambah” untuk memfinalisasi penambahan data kasir tersebut

Nasabah menerima notifikasi bahwa proses penambahan kasir telah berhasil

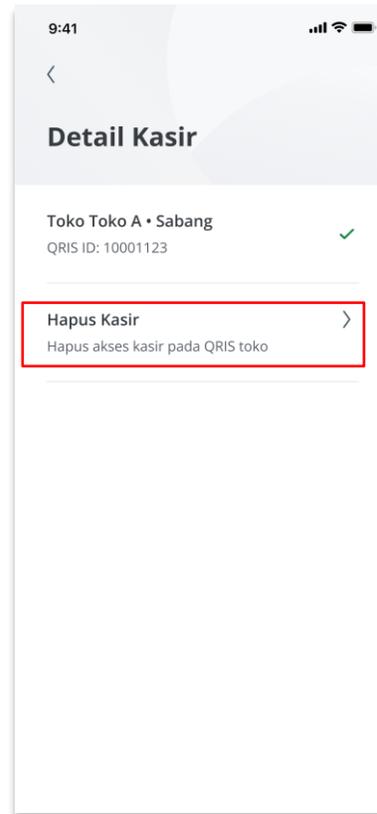


# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Business Owner

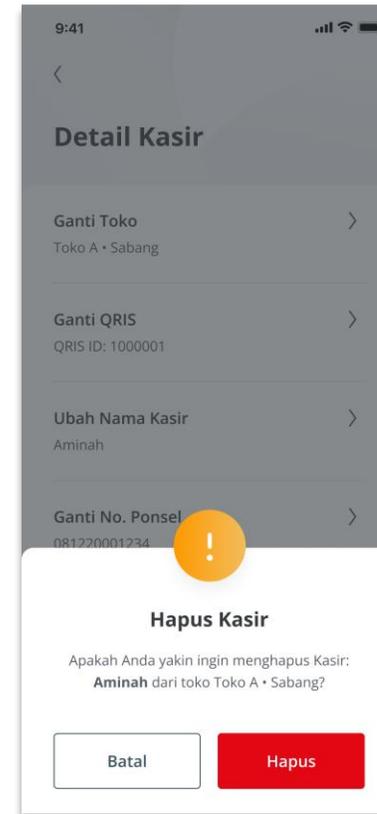
## Owner Menghapus Kasir



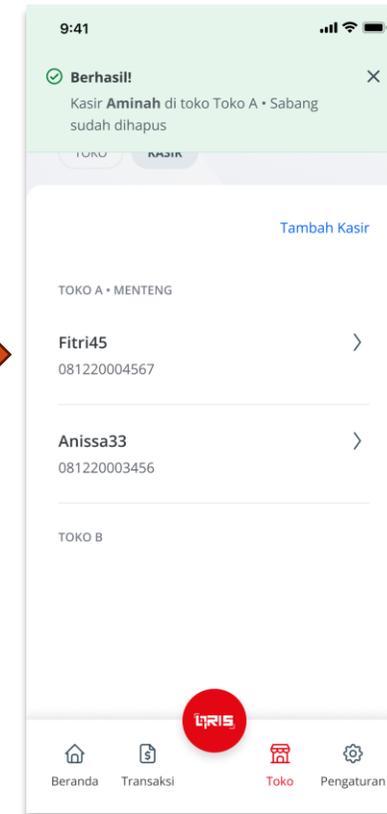
Nasabah dapat menghapus kasir dengan akses ke halaman toko kemudian ke tab kasir lalu pilih kasir yang ingin dihapus



Nasabah dapat memilih hapus kasir



Layar yang berisikan konfirmasi untuk menghapus kasir akan muncul dan nasabah dapat memilih untuk melanjutkan atau membatalkannya

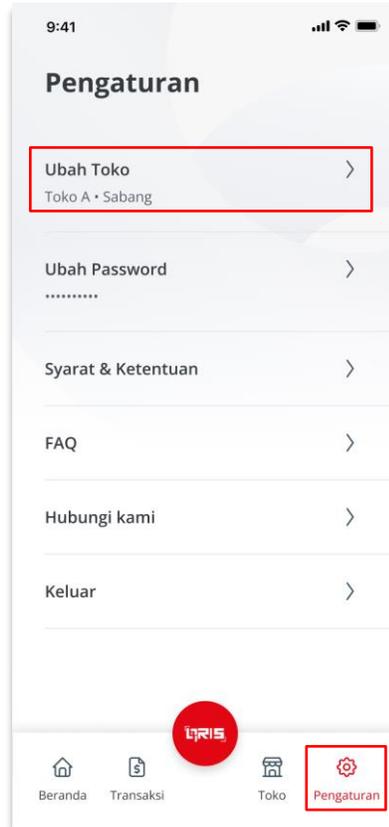


Notifikasi jika nasabah berhasil menghapus kasir akan muncul

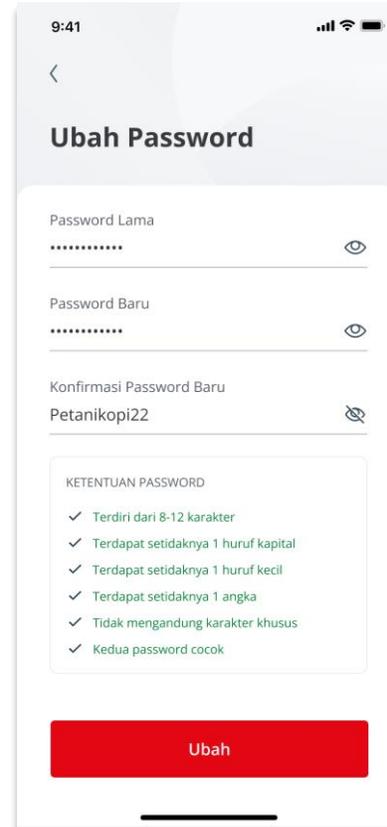


# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Business Owner

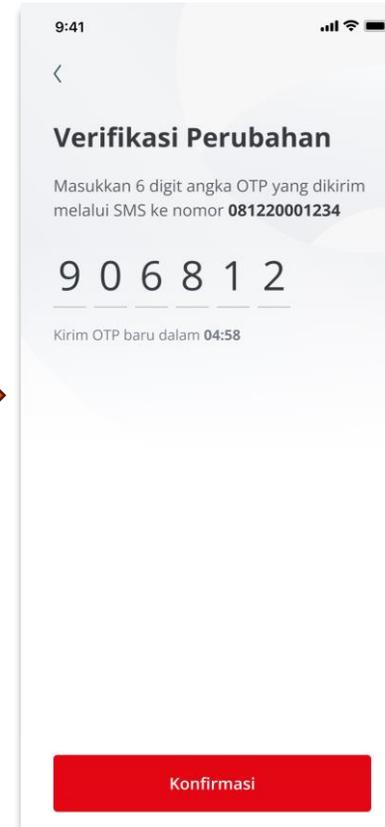
## Owner Mengubah Password



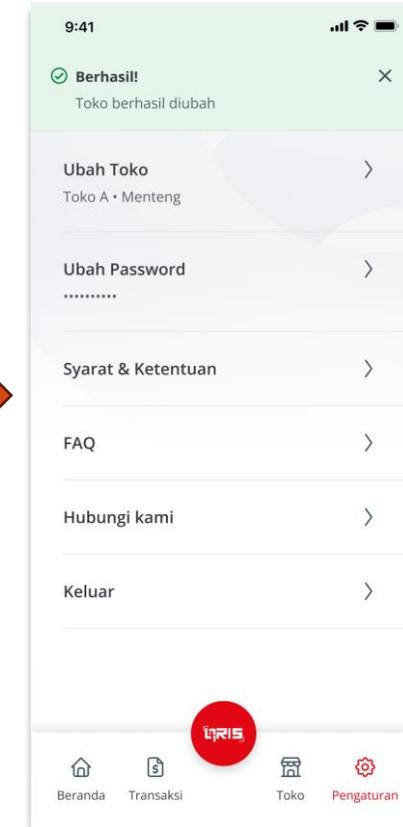
Untuk mengubah password nasabah dapat ke halaman pengaturan dan pilih ubah password



Nasabah memasukkan password lama, password baru, dan melakukan konfirmasi atas password baru



Nasabah memasukkan kode OTP yang terkirim ke no. ponsel yang terdaftar

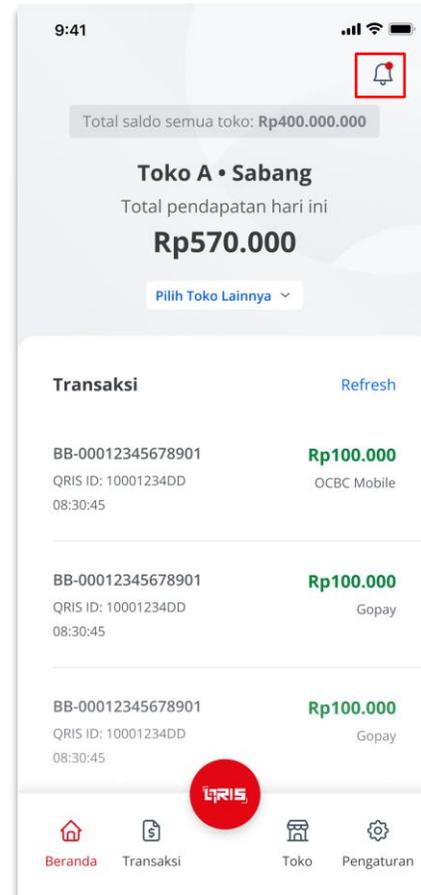


Notifikasi akan muncul jika nasabah telah selesai mengubah password



# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Business Owner

## Owner Akses Tab Notifikasi



Untuk mengakses tab notifikasi, nasabah dapat ke halaman beranda dan klik tombol “lonceng”

Nasabah dapat melihat histori notifikasi yang diterima



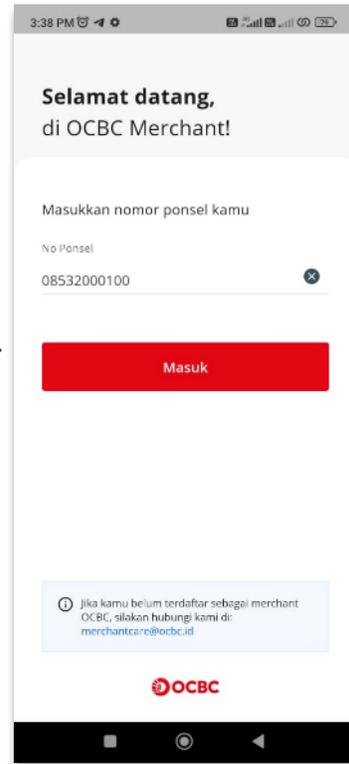
# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Manager Outlet

# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Manager Outlet

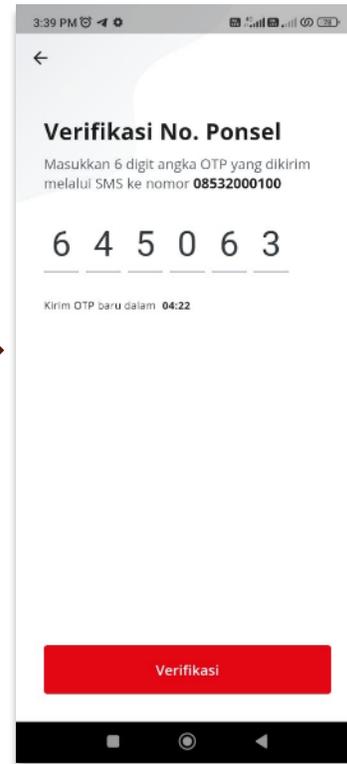
## Manager Outlet/Toko Login Pertama Kali



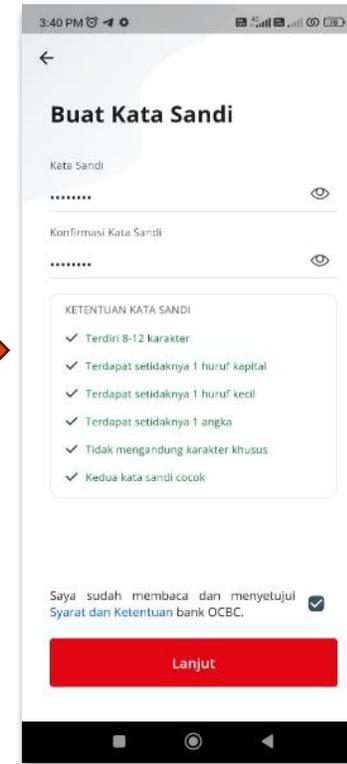
Nasabah masuk ke dalam aplikasi OCBC Merchant



Nasabah memasukkan no.ponsel yang telah terdaftar



Nasabah memasukkan kode OTP yang terkirim ke no.ponsel yang terdaftar



Nasabah membuat password yang akan digunakan tiap kali login

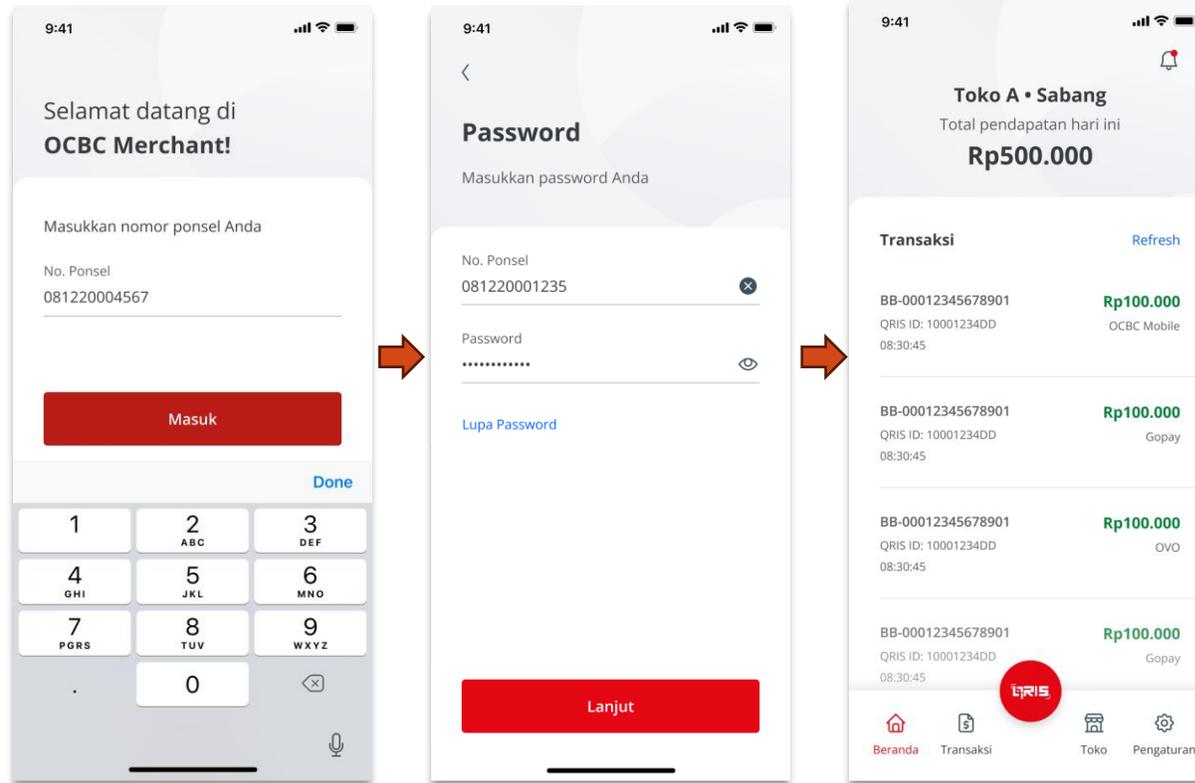


Nasabah membaca dan menyetujui Syarat dan Ketentuan aplikasi OCBC Merchant



# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Manager Outlet

## Manager Outlet/Toko Melakukan Login



Nasabah memasukkan no.ponsel yang telah terdaftar

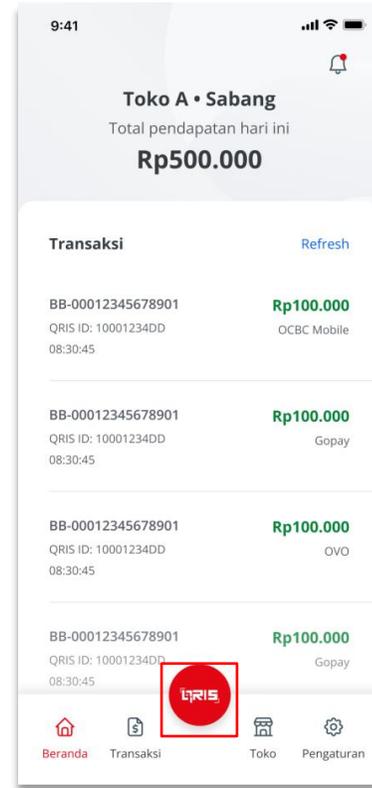
Nasabah memasukkan password yang sudah mereka buat

Nasabah dapat mengakses aplikasi OCBC Merchant dan melihat transaksi secara real-time pada halaman beranda

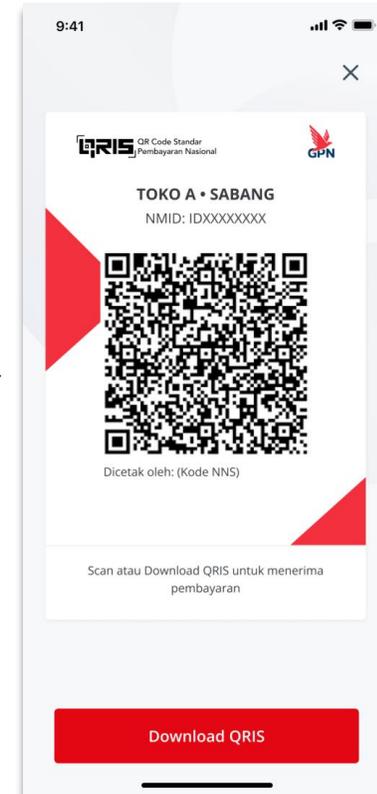


# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Manager Outlet

## Manager Outlet/Toko Menampilkan QRIS



Nasabah melakukan klik tombol “QRIS” pada halaman beranda

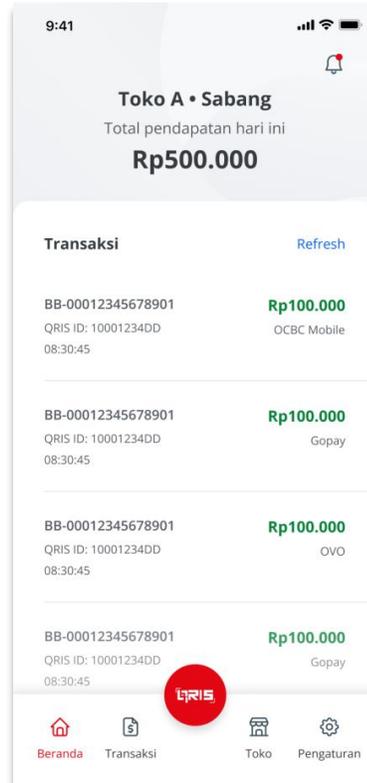


QRIS statis akan tertampil dan nasabah juga dapat mendownload QRIS tersebut

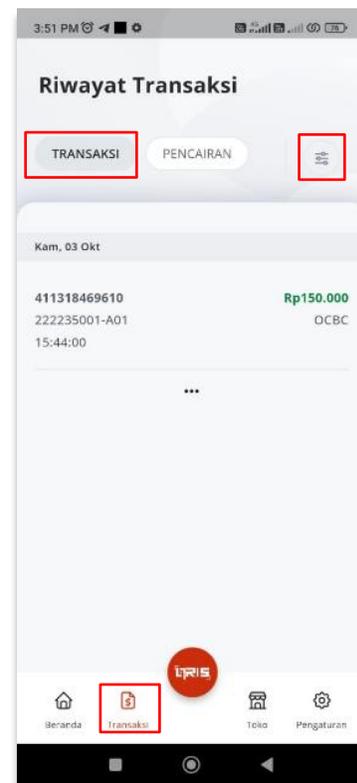


# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Manager Outlet

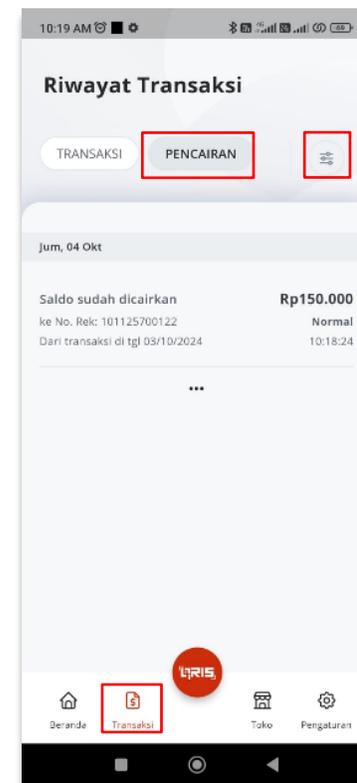
## Manager Outlet/Toko Melihat Histori Transaksi dan Pencairan



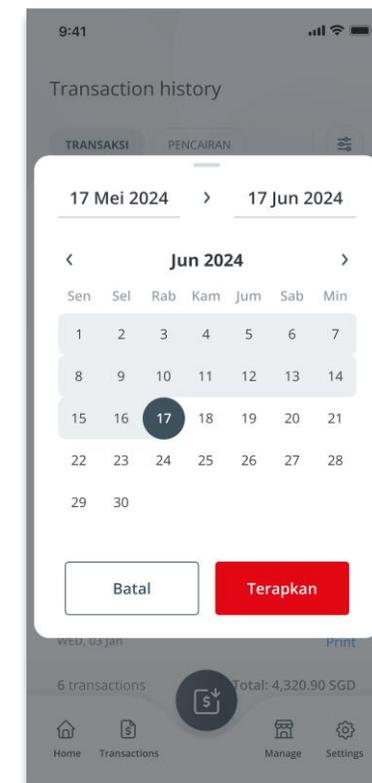
Pada saat nasabah berhasil masuk ke aplikasi OCBC Merchant nasabah dapat akses ke halaman Transaksi



Untuk melihat histori transaksi nasabah dapat memilih tab transaksi



Untuk melihat histori pencairan nasabah dapat memilih tab pencairan

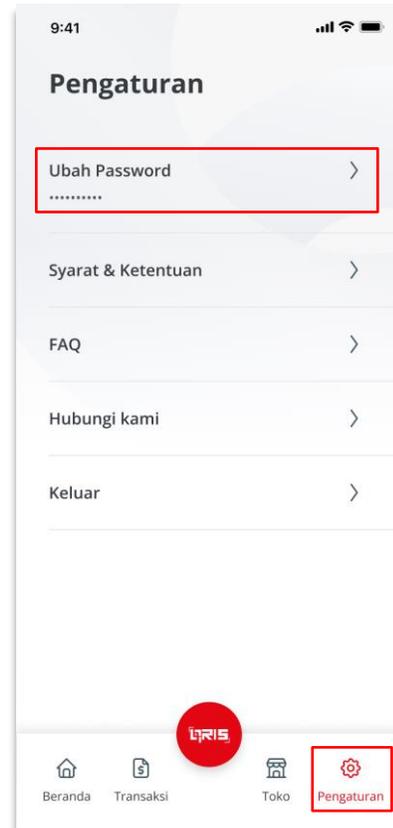


Nasabah dapat melakukan filtering tanggal untuk melihat histori transaksi dan pencairan di tanggal terkait

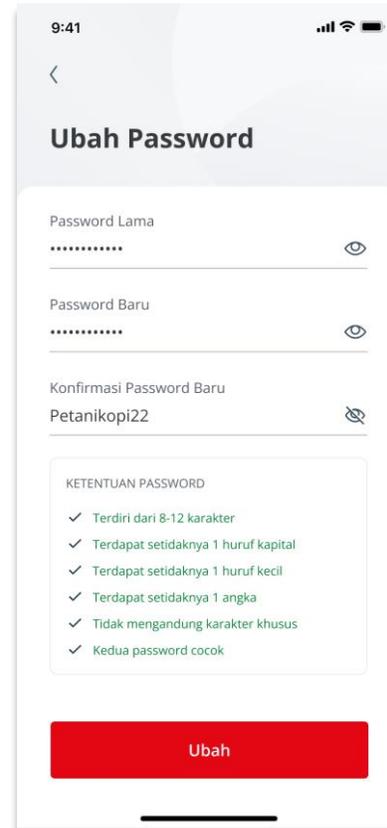


# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Manager Outlet

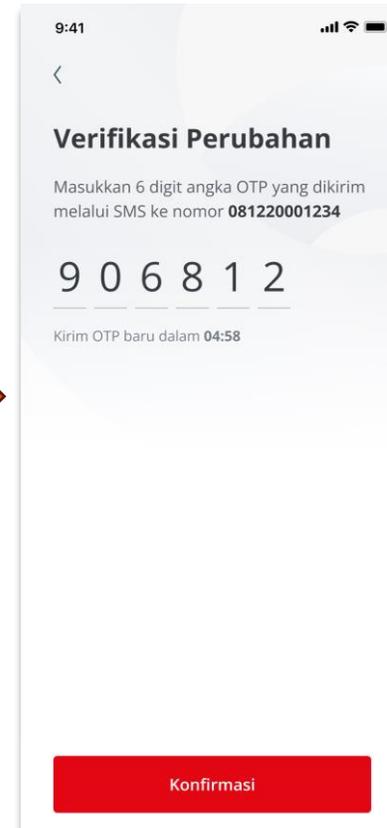
## Manager Outlet Mengubah Password



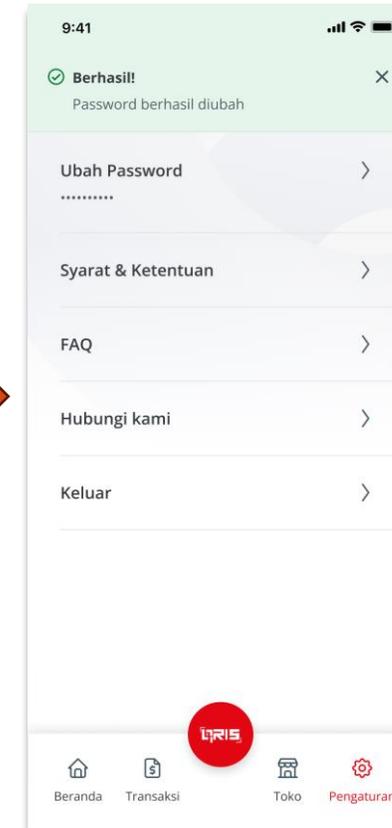
Untuk mengubah password nasabah dapat ke halaman pengaturan dan pilih ubah password



Nasabah memasukkan password lama, password baru, dan melakukan konfirmasi atas password baru



Nasabah memasukkan kode OTP yang terkirim ke no. ponsel yang terdaftar

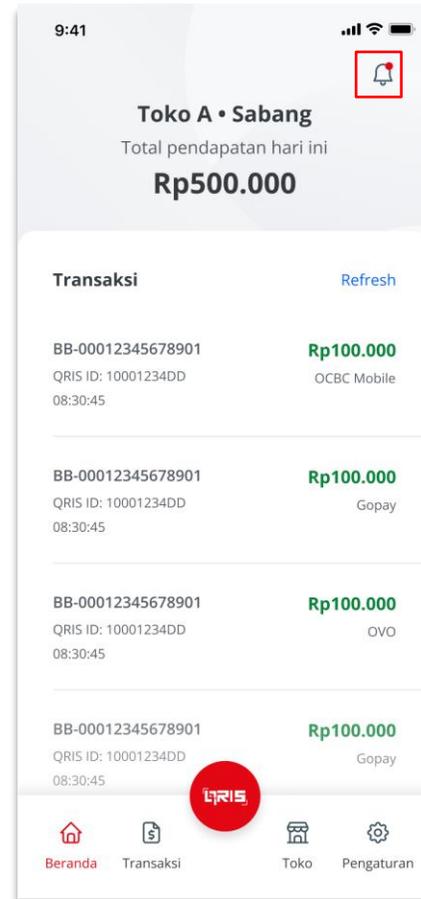


Notifikasi akan muncul jika nasabah telah selesai mengubah password



# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Manager Outlet

## Manager Outlet/Toko Akses Tab Notifikasi



Untuk mengakses tab notifikasi, nasabah dapat ke halaman beranda dan klik tombol “lonceng”



Nasabah dapat melihat histori notifikasi yang diterima



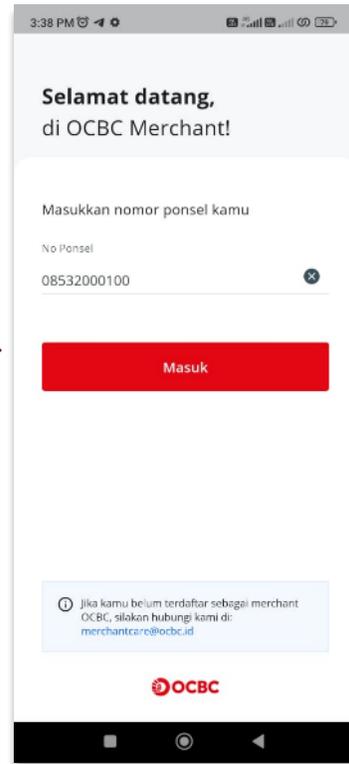
# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Kasir

# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Kasir

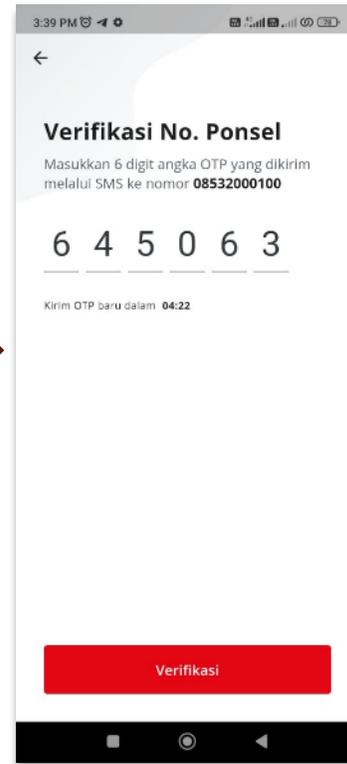
## Kasir Login Pertama Kali



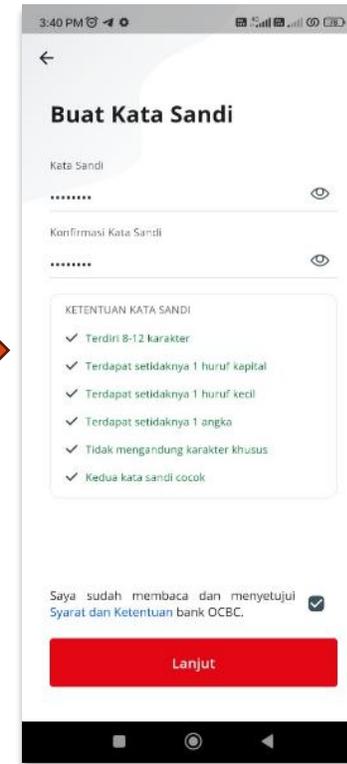
Nasabah masuk ke dalam aplikasi OCBC Merchant



Nasabah memasukkan no.ponsel yang telah terdaftar



Nasabah memasukkan kode OTP yang terkirim ke no.ponsel yang terdaftar



Nasabah membuat password yang akan digunakan tiap kali login

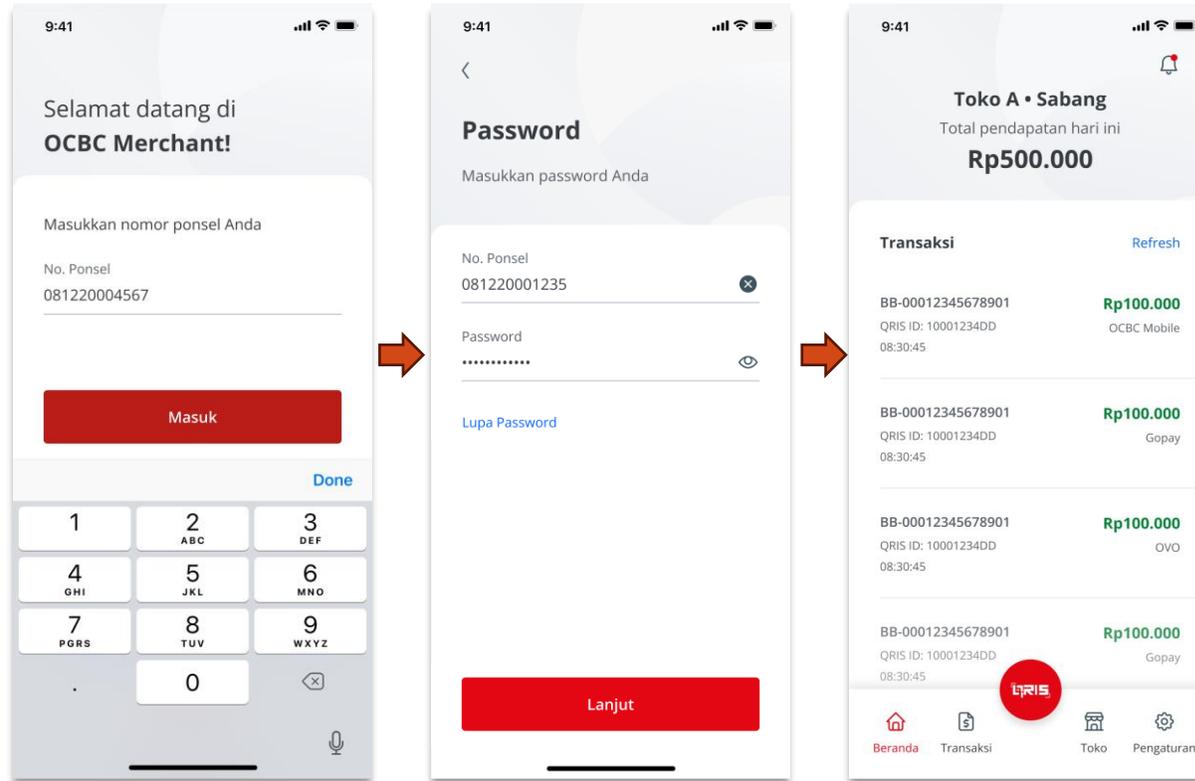


Nasabah membaca dan menyetujui Syarat dan Ketentuan aplikasi OCBC Merchant



# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Kasir

## Kasir Melakukan Login



Nasabah memasukkan no.ponsel yang telah terdaftar

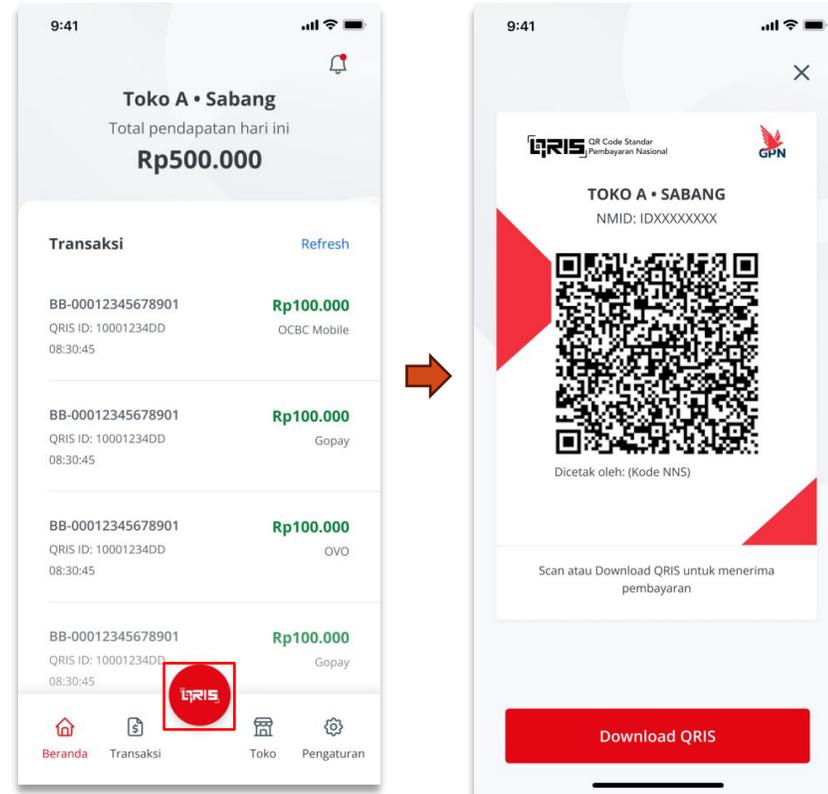
Nasabah memasukkan password yang sudah mereka buat

Nasabah dapat mengakses aplikasi OCBC Merchant dan melihat transaksi secara real-time pada halaman beranda



# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Manager Outlet

## Kasir Menampilkan QRIS



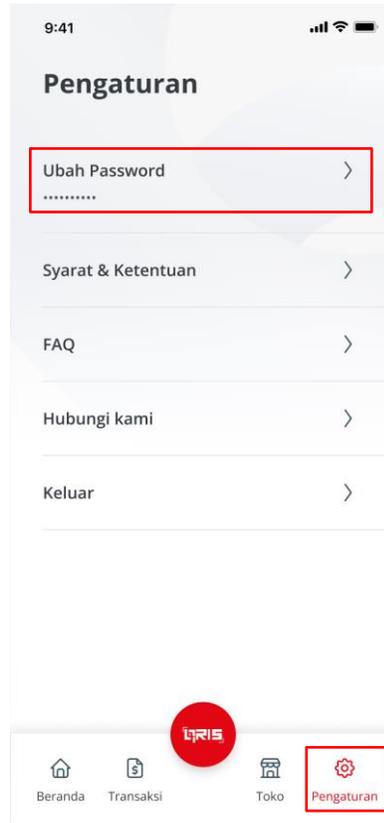
Nasabah melakukan klik tombol “QRIS” pada halaman beranda

QRIS statis akan tertampil dan nasabah juga dapat mendownload QRIS tersebut

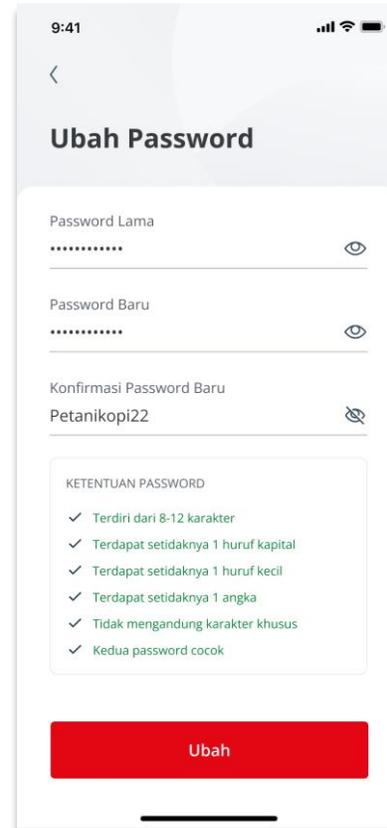


# Cara Menggunakan OCBC Merchant untuk Kasir

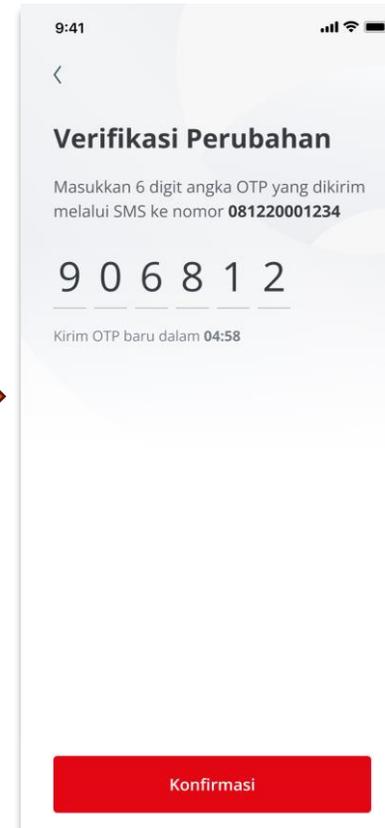
## Kasir Mengubah Password



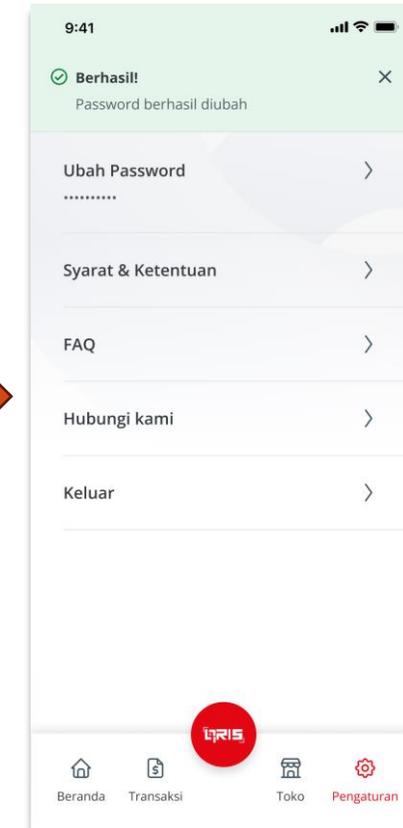
Untuk mengubah password nasabah dapat ke halaman pengaturan dan pilih ubah password



Nasabah memasukkan password lama, password baru, dan melakukan konfirmasi atas password baru



Nasabah memasukkan kode OTP yang terkirim ke no. ponsel yang terdaftar

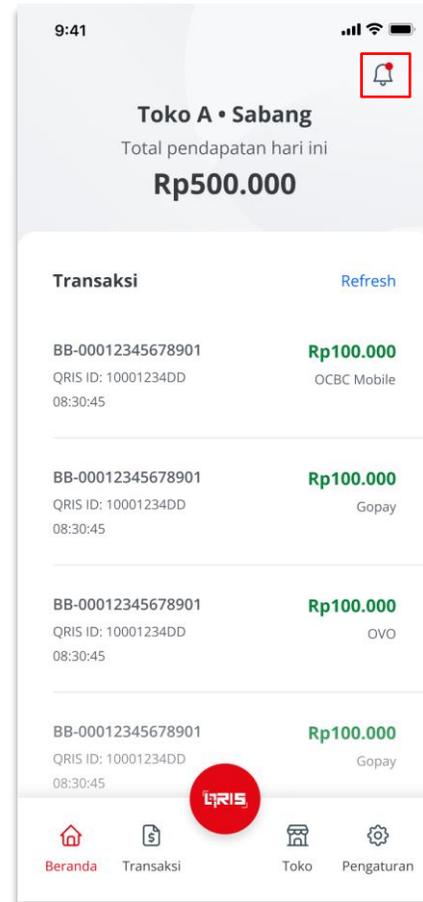


Notifikasi akan muncul jika nasabah telah selesai mengubah password



# Cara Menggunakan OCBC Merchant

## Kasir Akses Tab Notifikasi



Untuk mengakses tab notifikasi, nasabah dapat ke halaman beranda dan klik tombol “lonceng”

Nasabah dapat melihat histori notifikasi yang diterima



# Informasi Penting

**Beberapa informasi penting** terkait aplikasi OCBC Merchant:

- Untuk transaksi *on-us* yang terjadi di atas pukul 23:59:59 WIB, maka akan dianggap sebagai transaksi hari berikutnya sementara transaksi *off-us* akan mengikuti kebijakan dari masing-masing *issuer*.
- Jika pengguna memiliki pertanyaan terkait aplikasi OCBC Merchant. Maka dapat hubungi:
  - Email: [tanya@ocbc.id](mailto:tanya@ocbc.id)
  - Telepon:
    - Dalam Negeri: 1500-999
    - Luar Negeri: +6221-26506300

